

# RELAZIONE ANNUALE SULLE ATTIVITÀ DI RICERCA DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI ANNO 2018

*Approvata dal Comitato Dipartimentale della Ricerca del 16.01.2019*

*Approvata dal Consiglio di Dipartimento del 12.02.2019*

## SOMMARIO

|   |           |
|---|-----------|
| <b>PREMESSE .....</b>   | <b>2</b>  |
| Riferimenti .....   | 2         |
| Metodo .....  | 3         |
| Milestones .....  | 5         |
| <b>Parte 1 OBIETTIVI, RISORSE E GESTIONE DEL DIPARTIMENTO .....</b> | <b>6</b>  |
| SEZIONE A: OBIETTIVI DI RICERCA .....                               | 6         |
| SEZIONE B: STRUTTURA ORGANIZZATIVA .....                            | 24        |
| SEZIONE C: RISORSE ECONOMICHE, UMANE E STRUMENTALI .....            | 36        |
| <b>PARTE 2 RISULTATI DELLA RICERCA .....</b>                        | <b>44</b> |
| SEZIONE D. PRODUZIONE SCIENTIFICA.....                              | 44        |
| <b>PARTE 3 TERZA MISSIONE E IMPATTO SOCIALE.....</b>                | <b>46</b> |

## Riferimenti

### ANVUR

- **Linee guida 2014 per la compilazione della Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD)**
- **Linee guida “AVA 2.0” per l’accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari** (Versione del 10/08/2017)
- **Linee guida per la compilazione della Scheda Unica Annuale Terza Missione e Impatto Sociale (SUA-TM/IS) per le Università** (versione 07/11/2018)

### ATENEEO

- **Statuto di Ateneo**, articolo 30 comma 2: “Il Consiglio approva, su proposta del Direttore, la relazione annuale sulle attività di formazione e di ricerca, tenendo conto degli obiettivi prefissati e degli indicatori di autovalutazione definiti dall’Ateneo e dagli organismi esterni preposti alla valutazione.”,
- **Regolamento generale di Organizzazione**, art. 75 comma 1: “Il Direttore del dipartimento esercita le seguenti funzioni: [...] b) propone al Consiglio di dipartimento la relazione annuale sulle attività didattiche e di ricerca, in correlazione agli obiettivi prefissati e agli indicatori definiti dall’Università e dagli organismi esterni preposti alla valutazione, in conformità alle disposizioni nazionali vigenti”,
- **Delibera del Senato Accademico del 27.01.2015** “Linee di indirizzo per l’assicurazione della qualità e della ricerca di dipartimento”: Il Comitato per la Ricerca Dipartimentale “supporta il direttore e il Gruppo di riesame nell’elaborazione della Relazione annuale e pluriennale sulle attività di ricerca”,

### DIPARTIMENTO

- **Delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali del 17 dicembre 2014, punto 5.3 o.d.g.** “Ricerca scientifica SPOCRI: determinazioni generali e politica della qualità”, che ha istituito il sistema di assicurazione della qualità della ricerca dipartimentale,
- **Delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali del 1 aprile 2015, punto 6.1 o.d.g.** “Linee operative per la politica della qualità della ricerca dipartimentale”,
- **Relazione programmatica della ricerca dipartimentale 2018** approvata dal Consiglio di Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali del giorno 8 marzo 2018
- **Delibere del Consiglio di Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali** descritte nel paragrafo “Milestones”,
- **Riesame della Ricerca Dipartimentale** del 04.07.2018,
- **Relazione triennale della Ricerca Dipartimentale** del 04.07.2018,
- **Lavori del Comitato Dipartimentale della Ricerca** descritti nel paragrafo “Milestones”.

## Metodo

Il 2018 è stato l'ultimo anno di attuazione del Piano Strategico quinquennale approvato dal Senato Accademico del 24 settembre 2013 e dal Consiglio di Amministrazione del 27 settembre dello stesso anno. Di conseguenza, è anche l'ultimo anno di attuazione degli obiettivi della Ricerca SPOCRI, che furono definiti, quale declinazione degli obiettivi strategici di Ateneo, dal Consiglio di Dipartimento del 17 dicembre 2014 e del 1 aprile 2015,.

La presente relazione assume quindi un valore particolare: non riguarda solo i risultati raggiunti nel corso dell'ultimo anno, ma anche il livello di *compliance* del Dipartimento agli obiettivi di Ateneo, con riferimento all'ultimo quinquennio. A tale scopo, nel corso del 2018 l'UO Ricerca ed Internazionalizzazione ha perfezionato ulteriormente il sistema di monitoraggio, con particolare riferimento agli indicatori sentinella individuati dalla Relazione programmatica approvata dal Consiglio di Dipartimento del 08.03.2018.

Nel contempo, il 2018 è stato anche l'anno di riflessione verso gli obiettivi del prossimo piano strategico. L'Ateneo ha organizzato gli "Stati Generali dell'Università" e, nelle varie occasioni, si è aperto un utile confronto con gli altri Dipartimenti, sulla metodologia di lavoro, sugli obiettivi e gli indicatori comuni, sulle aspettative nei confronti del futuro.

Si ritiene quindi utile proseguire nel metodo, già adottato per il 2017, volto a tenere conto dei dati di contesto nella redazione della Relazione annuale. Si fa riferimento in particolare alla normativa in merito alla performance di Ateneo e alle Linee guida AVA 2.0 dell'ANVUR.

Per quanto concerne la performance, si richiama l'articolo 4 del D.lgs. n. 150/2009, che definisce le fasi del ciclo di gestione della performance:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente,
  - b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
  - c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi.
- [...]
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
  - f) rendicontazione dei risultati agli organi di controllo interni (Gruppo di Riesame) e di indirizzo politico-amministrativo (Consiglio di Dipartimento).

La relazione è per l'appunto lo strumento di rendicontazione relativo al punto f) dell'articolo di legge su citato.

Essa viene proposta ricalcando quanto possibile lo schema dell'ultima SUA-RD (2013), nell'auspicio che i dati raccolti possano essere utili nella SUA-RD 2018. Nella redazione si è effettuato uno sforzo di allineamento alla definizione data dall'ANVUR a tale documento: "documento che raccoglie, a livello di Dipartimento e di Ateneo, le informazioni e i dati sugli obiettivi scientifici, l'organizzazione delle attività di ricerca e i relativi risultati, le politiche di qualità perseguite in relazione alla ricerca e alla sua promozione, e le riflessioni critiche (riesame). È lo strumento che consente a Dipartimenti e Atenei di riflettere sulle proprie attività di programmazione in materia di ricerca, fornendo al tempo stesso a studenti, famiglie e parti interessate un quadro delle competenze esistenti nei Dipartimenti e delle loro attività di ricerca."

Adottando tale impostazione, la relazione integra sia le buone pratiche, sia le raccomandazioni pervenute dal Gruppo di Riesame della Ricerca dipartimentale. Esse verranno riportate nei paragrafi di riferimento. Di seguito sono elencate quelle di tipo generale, sulla base delle quali si redige l'intera relazione.

## **BUONE PRATICHE DEL GRUPPO DI RIESAME DI TIPO GENERALE**

1. L'assegnazione di priorità agli obiettivi consente una coerente pianificazione delle attività e una razionale assegnazione delle risorse umane, strumentali ed economiche. Questa impostazione risponde all'impostazione del ciclo di gestione prevista anche dalla legge (in particolare D.Lgs. 150/2009, art. 5) e dal piano della performance di Ateneo.
2. Analizzare puntualmente le criticità a fine anno e prevedere, nel corso dell'anno successivo, corrispondenti azioni di miglioramento, permette di affrontare le debolezze del sistema e procedere in una direzione di continuo miglioramento. Tale metodo è coerente rispetto alle indicazioni nazionali e internazionali del ciclo di gestione.
3. Individuare gli indicatori sentinella da monitorare a metà anno rende il lavoro del monitoraggio più fluido e significativo rispetto agli obiettivi.
4. Il Comitato della ricerca ha tenuto conto di tutte le osservazioni del Gruppo di Riesame e ne ha dato evidenza. Questo dialogo tra il Comitato della Ricerca e il Gruppo di riesame è un segnale che gli organi di assicurazione della qualità della ricerca funzionano e, soprattutto, che si "ascoltano" a vicenda. È opportuno, almeno nel contesto SPOCRI, che i due organi vengano mantenuti attivi e che la loro interazione continui ad essere assicurata.
5. La Relazione annuale e la Relazione programmatica si presentano non solo come rendiconto e programmazione, ma anche come riepilogo delle deliberazioni assunte dal Consiglio di Dipartimento nel corso dell'anno. In questo modo, si riducono gli errori di gestione e non si disperde la memoria storica.

## **RACCOMANDAZIONI DEL GRUPPO DI RIESAME DI TIPO GENERALE**

1. Sono state definite delle azioni di miglioramento, ma non sono stati definiti corrispondenti indicatori per monitorarle. Si raccomanda di rivedere il sistema degli indicatori, correlarli direttamente alle azioni di miglioramento al fine di misurarne l'efficacia.
2. Il numero di indicatori è troppo numeroso, e ve ne sono parecchi non significativi dal punto di vista della effettiva qualità della ricerca dipartimentale. Si raccomanda di ridurre il numero complessivo.

## Milestones

Nel prospetto seguente vengono riepilogati i passaggi principali, intercorsi nel 2018, riguardanti le attività di ricerca del Dipartimento. Corre l'obbligo di dire tuttavia che vi sono state anche altre delibere del Consiglio di Dipartimento che, non essendo di rilevanza generale, non vengono qui elencate ma verranno citate nel corso della relazione.

|            |  |
|------------|--|
| 08/03/2018 | La Direttrice nomina la Delegata alla Terza Missione. Il Dipartimento dispone dunque di due Delegate, una alla Terza Missione, una alla Quarta Missione nominata nel corso dell'anno precedente.   |
| 28/03/2018 | La Direttrice nomina i 5 Referenti d'Area che saranno coinvolti nelle scelte relative alla Qualità della Ricerca Dipartimentale  |
| 02/05/2018 | Il CDD, accogliendo quanto proposto dal CDR del 29/03/2018 e del 26/04/2018, modifica il sistema di assegnazione fondi a seminari e convegni, reintroducendo 4 scadenze annuali per la presentazione delle proposte da parte dei docenti. Per le altre tipologie di assegnazione fondi il CDD delibera un sistema "a sportello" che prevede una procedura più snella. Infine, il CDD riduce il numero di incentivi assegnabili al singolo docente, ispirandosi alla logica dell'ANVUR. |
| 30/05/2018 | Il CDD delibera di modificare l'allocazione dei fondi per la ricerca e di eliminare gli incentivi per i progetti internazionali.   |
| 04/07/2018 | Riunione del Gruppo di Riesame della Ricerca Dipartimentale, che esprime raccomandazioni e individua le buone pratiche dipartimentali. I suggerimenti del Gruppo di Riesame sono stati ampiamente considerati ai fini della redazione della presente Relazione annuale.  |
| 26/09/2018 | Il CDD delibera sui criteri di assegnazione fondi per seminari e convegni, e modifica nuovamente l'allocazione di bilancio.  |
| 10/10/2018 | Il Comitato della Ricerca Dipartimentale discute ampiamente in merito ai suggerimenti del Gruppo di Riesame, stabilendo di apportare opportune modifiche alla gestione della Qualità della Ricerca Dipartimentale. Le deliberazioni del Comitato della Ricerca Dipartimentale sono state interamente inserite nella presente Relazione annuale.  |

## Parte 1

# OBIETTIVI, RISORSE E GESTIONE DEL DIPARTIMENTO

Questa parte corrisponde alla Parte I della SUA-RD secondo le ultime linee guida ANVUR, ovvero quelle adottate per il periodo 2011-2013. Anche le sotto-sezioni sono costruite secondo quello schema.

Di conseguenza, anche se nella precedente documentazione dipartimentale la Terza missione era considerata tra gli obiettivi della Ricerca Dipartimentale, nel presente documento essa viene rendicontata nella parte III, in conformità con le Linee guida per la compilazione della Scheda Unica Annuale Terza Missione e Impatto Sociale diramate dall'ANVUR il 07/11/2018.

## SEZIONE A: OBIETTIVI DI RICERCA

Gli obiettivi della Ricerca del Dipartimento SPOCRI sono stati deliberati dal Consiglio di Dipartimento del 17 dicembre 2014 e sono direttamente correlati al piano strategico di Ateneo 2013-2018. Di conseguenza, il 2018 è stato l'ultimo anno di attuazione di tali obiettivi.

Nel 2014 gli obiettivi erano stati numerati, ma nella relazione programmatica 2018, dopo ampia riflessione in seno al Consiglio di Dipartimento, sono state assegnate delle priorità, secondo lo schema seguente:

| Ordine di priorità 2018 | Numero cardinale assegnato all'obiettivo nel 2014 |
|-------------------------|---|
| 1                       | 3 (Qualità della ricerca)                         |
| 2                       | 5 (Reti di ricerca)                               |
| 3                       | 4 (Terza missione)                                |
| 3                       | 6 (Comunicazione interna ed esterna)              |
| 4                       | 1 (Progetti europei)                              |
| 4                       | 2 (Progetti nazionali)                            |

L'assegnazione di queste priorità ha guidato, durante il 2018, l'assegnazione di tutte le risorse (economiche, umane e strumentali). Di conseguenza si ritiene coerente rendicontare l'attuazione degli obiettivi seguendo l'ordine di priorità e non la numerazione obsoleta.

Per ogni obiettivo verranno rendicontati sia lo stato di raggiungimento (indicatori e azioni di miglioramento) sia le risorse assegnate.

A conclusione di ogni paragrafo dedicato ad ogni obiettivo, verranno infine individuate le situazioni problematiche ancora da risolvere. Le strategie per affrontare tali difficoltà individuate saranno contenute nella Relazione programmatica 2019.

## A1. OBIETTIVO “QUALITÀ DELLA RICERCA”

**Promuovere la cultura della qualità della ricerca.**

*(descrizione data nel 2014)*

### OBIETTIVO DI RIFERIMENTO DEL PIANO STRATEGICO DI

**ATENE0 2013-2018:** Promuovere una più forte cultura della qualità della ricerca stimolando tutti i ricercatori di tutti i dipartimenti a raggiungere risultati significativi.

**PRIORITA' DELL'OBIETTIVO:** Nel 2018 questo obiettivo è stato considerato prioritario rispetto a tutti gli altri obiettivi, considerando soprattutto che è necessario approfondire sforzi per migliorare i risultati della Valutazione della Qualità della Ricerca Dipartimentale. A tal fine, nel corso dell'anno si è destinata la maggior quota di fondi

e la maggiore dedizione del personale amministrativo a questo obiettivo.

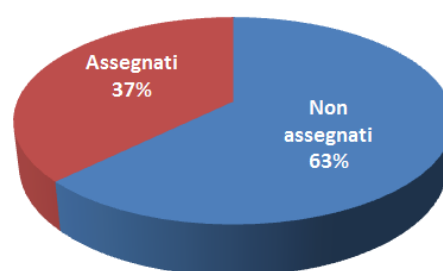
### FONDI SPESI PER QUESTO OBIETTIVO:

La relazione programmatica 2018 aveva inizialmente stanziato € 16.000 per questo obiettivo. Il Consiglio di Dipartimento del 26.09.2018 ha ridotto tale allocazione a € 15.000.

Le richieste finanziate fino al 31.12.2018 sono riepilogate nel prospetto seguente,



Esse costituiscono il 37% dei fondi stanziati.

Nei primi mesi del 2019 il Comitato Dipartimentale della Ricerca, in attesa dell'approvazione della Relazione programmatica 2019, potrà continuare ad assegnare fondi a valere su questo capitolo.







| Tipologia   | n. richieste | Assegnazione complessiva |
|---|--------------|--------------------------|
| Servizi di proofreading                                 | 6            | € 2.262,37               |
| Contributi per spese di stampa monografie               | 3            | € 1.631,20               |
| Fees per pubblicazione articoli                         | 0            | € 0,00                   |
| Acquisto di software per la ricerca                     | 0            | € 0,00                   |
| Incentivo per pubblicazione su ISI-Web of Science       | 2            | € 400,00                 |
| Incentivo per pubblicazione su Scopus                   | 11           | € 1.100,00               |
| Incentivo per pubblicazione in Fascia A                 | 2            | € 200,00                 |
| Qualsiasi altra richiesta riconducibile all'obiettivo 3 | 0            | € 0,00                   |
| <b>TOTALE</b>   | <b>24</b>    | <b>€ 5.593,57</b>        |



**ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO PREVISTE  
DALLA RELAZIONE PROGRAMMATICA 2018**

| AZIONE DI MIGLIORAMENTO PROGRAMMATICA   | ATTUAZIONE  |
|---|---|
| <p><u>AZIONE 2018.OB3.1:</u> La Responsabile dell'Unità Organizzativa Ricerca ed Internazionalizzazione comunicherà le difficoltà tecniche e bibliografiche di IRIS al Responsabile del Centro Di Ateneo per il Servizi Bibliotecari e al Responsabile del Centro di Ateneo per i Servizi Informatici.</p>  | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b></p> <p>In data 02/02/2018 la Responsabile dell'Unità Organizzativa Ricerca, insieme ai suoi omologhi degli altri Dipartimenti, ha inviato una mail al Responsabile Centro Di Ateneo per il Servizi Bibliotecari e al Responsabile del Centro di Ateneo per i Servizi Informatici chiedendo una riunione per affrontare le difficoltà tecniche relative all'inserimento dei dati nel catalogo IRIS. La riunione si è svolta in data 20/03/2018 e ha coinvolto anche il personale bibliotecario dell'Ateneo.</p>   |
| <p><u>AZIONE 2018.OB3.2:</u> La Direttrice, al fine di sensibilizzazione i professori alla "cultura" di IRIS, invierà periodiche comunicazioni ai docenti che non hanno inserito le proprie pubblicazioni nel catalogo, con particolare attenzione ai neoassunti, facendo leva sul senso di appartenenza e il senso di emulazione tra docenti. Nell'attuazione di questa Policy per gli inattivi verranno coinvolti anche i referenti d'Area.</p> <p>In riferimento a questa azione di miglioramento va aggiunto che il Riesame ha segnalato quale buona pratica "Aver avviato una policy per gli inattivi, che da un lato assicura il monitoraggio dei prodotti inseriti in IRIS e dall'altro premia i docenti che pubblicano in sedi prestigiose, è un ottimo sforzo per garantire un maggiore livello della produzione scientifica. Viene apprezzata anche la previsione di momenti di incontro con i Referenti d'area su come migliorare nel complesso la Qualità della Ricerca Dipartimentale"</p> | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b></p> <p>Sono stati effettuati numerosi passaggi che hanno permesso di ridurre di volta in volta il numero dei docenti che non inseriscono le pubblicazioni in IRIS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10.04.2018: sulla base dei dati forniti dall'ufficio, la Direttrice ha contattato singolarmente i professori che non hanno prodotti in IRIS per gli anni 2015, 2016, 2017 e soprattutto per il 2018, al fine di verificare se hanno in corso delle pubblicazioni che potranno essere presentate per il prossimo esercizio VTR e VQR.</li> <li>- 11.07.2018: il Comitato della Ricerca allargato ai referenti d'area ha deciso che questi ultimi verificheranno lo stato dell'arte della loro area, con particolare attenzione ai neoassunti, e manderanno all'ufficio una mail di riepilogo. Nella stessa data viene avanzato un sollecito ai docenti, affinché aggiornino il proprio catalogo.</li> <li>- 19.09.2018: il Responsabile amministrativo del Dipartimento, su incarico della Direttrice, ha inviato un sollecito a tutti i docenti affinché aggiornino il loro catalogo IRIS, in previsione della valutazione ex Legge 30 dicembre 2010, n. 240, articolo 6 comma 7.</li> <li>- 26.09.2018: in Consiglio di Dipartimento vengono sollecitati tutti i docenti ad aggiornare il proprio catalogo IRIS.</li> <li>- 19.12.2018: in Consiglio di Dipartimento viene proposto un ulteriore sollecito ad aggiornare il catalogo IRIS.</li> </ul> |




|   |  |
|---|--|
|   | <p>- 21.12.2018: la Direttrice di Dipartimento ha inviato personalmente una lettera protocollata ad ognuno dei docenti che non hanno inserito prodotti della ricerca nel proprio catalogo IRIS 2018, sollecitandoli in tal senso.</p>  |
| <p><u>AZIONE 2018.OB3.3</u>: La Direttrice convocherà un Comitato Dipartimentale della Ricerca insieme ai referenti d'Area per discutere sulle specifiche caratteristiche delle Aree presenti in Dipartimento e su modalità per affrontare la questione dei risultati non brillanti della VQR.</p>  | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b></p> <p>Il Comitato della Ricerca allargato ai referenti d'area si è riunito due volte per discutere del punto, ma in entrambi i casi si è trovato ad affrontare altre emergenze.</p> <p>La Direttrice ha ritenuto quindi di avviare una riflessione sull'argomento in seno al Comitato della Ricerca non allargato (in data 10.10.2018) e al Consiglio di Dipartimento (in data 17.10.2018).</p>  |
| <p><u>AZIONE 2018.OB3.4</u>: Dal 2018 verranno assegnate delle premialità ai docenti che pubblicano in riviste indicizzate ISI-Web of Science e Scopus.</p>   | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b></p> <p>Nel corso del 2018 sono state assegnate 14 premialità a 10 docenti che hanno pubblicato in riviste indicizzate ISI-WoS e Scopus, per un ammontare complessivo di € 1.700.</p>  |
| <p><u>AZIONE 2018.OB3.5</u>: Dal 2018 i professori a cui vengono assegnati fondi per servizi di proof-reading e per spese di stampa, dovranno consegnare al CDR copia dell'articolo o della monografia al momento della pubblicazione, oppure consegnare al CDR la lettera con cui viene comunicato loro che il prodotto non è stato accettato dalla sede prestigiosa prevista.</p> | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b></p> <p>L'Ufficio di supporto alla Ricerca Dipartimentale ha richiesto sistematicamente ai beneficiari le copie delle pubblicazioni finanziate per proofreading o per stampa.</p> <p>Sono state consegnate 3 pubblicazioni su 9.</p> <p>Questo dipende anche dal fatto che una parte dei prodotti di ricerca non è stata ancora pubblicata.</p>  |
| <p><u>AZIONE 2018.OB3.6</u>: L'Unità Organizzativa Ricerca ed internazionalizzazione svolgerà una ricognizione delle collane presenti in Dipartimento e ne verificherà i riferimenti.</p>   | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b></p> <p>Il Consiglio di Dipartimento del 02.05.2018, del 30.05.2018, dell'11.07.2018 e del 26.09.2018 ha affrontato una approfondita discussione per definire quali siano da considerare "Riviste e collane di Dipartimento".</p> <p>Si è stabilito di considerare quali "Attività editoriali che vedono la partecipazione del Dipartimento" quelle che rispondono ai seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• collane finanziate o patrocinate dal dipartimento, e collane di sicuro interesse dipartimentale per le linee di ricerca privilegiate che siano dirette da un docente SPOCRI o animate all'interno del comitato scientifico o di redazione da almeno due docenti del dipartimento.</li> <li>• riviste di sicuro interesse dipartimentale dirette da un docente SPOCRI o animate all'interno del comitato scientifico o di redazione da almeno due docenti del dipartimento.</li> </ul> <p>Nel corso dell'anno è stata realizzata una pagina web con il censimento di tali attività editoriali.</p> |

## INTEGRAZIONE CON IL PIANO DELLA PERFORMANCE DI ATENEO



| PIANO DELLA PERFORMANCE  | ATTUAZIONE  |
|--|---|
| <p>Il piano della performance dell'Università di Macerata 2018-2020 prevedeva che il Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali perseguisse l'obiettivo operativo "Potenziare il processo di accreditamento della qualità della ricerca al fine di realizzare monitoraggi finalizzati a favore della crescita qualitativa della ricerca anche in ambito internazionale".</p> <p>L'indicatore previsto per misurare il raggiungimento del suddetto obiettivo operativo era "N.ro Report". Nel 2018, il target era di N.ro 2 Report realizzati.</p>   | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATO</b></p> <p>L'Ufficio ha realizzato i seguenti report:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Numero di pubblicazioni inserite in IRIS per docente negli ultimi 4 anni solari,</li> <li>- Utilizzo dei fondi individuali di ricerca negli ultimi 8 anni solari,</li> <li>- Andamento dell'assegnazione della QV1 ai docenti ripartito per quota A, quota B e quota premiale</li> <li>- Dati di monitoraggio per il Rapporto di Riesame</li> </ul> |
| <p>Va aggiunto che il piano della performance di Ateneo 2018-2020 ha individuato alcuni indicatori (cosiddetti I.VA.P) da utilizzare per misurare e analizzare l'andamento generale dell'Università (pp.22ss Piano Performance). Tra questi ve ne rientrano alcuni direttamente correlabili all'obiettivo 3 della Ricerca del Dipartimento SPOCRI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Produzione scientifica e aggiornamento in tempo reale del catalogo IRIS</li> <li>- Docenti attivi nel periodo di competenza della VTR</li> <li>- Prodotti con coautore internazionale</li> </ul> | <p> <b>CRITICITA'</b></p> <p>In data 10/05/2018 con nota prot. n. 9340 la Direttrice segnala al Rettore e al Direttore Generale che le risorse umane tecnico-amministrative assegnate alla ricerca sono troppo esigue. In questo modo per il Dipartimento diventa impossibile contribuire agli obiettivi indicati nel piano della performance di Ateneo (con particolare riferimento agli Indicatori di Valutazione della Performance I.VA.P.).</p>                              |

### MONITORAGGIO

**Azione 3.1** Incontri, trattazione dell'argomento in Consiglio di Dipartimento per sensibilizzare docenti e ricercatori in merito all'obiettivo

| indicatore          | 2014     | 2015     | 2016     | 2017     | 2018      | TREND   |
|---------------------|----------|----------|----------|----------|-----------|---|
| n. delle iniziative | <b>1</b> | <b>3</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>11</b> |  |

**Azione 3.2** Consolidare e/o aumentare il numero e la qualità di articoli pubblicati su riviste nazionali/ internazionali di chiara fama. Consolidare e/o aumentare il numero e la qualità dei contributi scientifici pubblicati in volumi

| indicatore                                 | 2014       | 2015       | 2016       | 2017       | 2018                    | TREND   |
|--|------------|------------|------------|------------|-------------------------|---|
| numero di soggetti inattivi al 31 dicembre | -          | -          | -          | <b>13</b>  | <b>5</b><br>Target < 10 |  |
| n. pubblicazioni totali                    | <b>172</b> | <b>131</b> | <b>147</b> | <b>132</b> | <b>110</b>              |  |

| indicatore  | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018              | TREND |
|---|------|------|------|------|-------------------|-------|
| n. pubblicazioni riviste fascia A   | 43   | 24   | 26   | 31   | 18<br>Target = 26 | ☹️    |
| n. pubblicazioni riviste ISI (Web of Science)                                       | 10   | 8    | 9    | 5    | 4                 | ☹️    |
| n. pubblicazioni riviste Scopus   | 13   | 12   | 15   | 22   | 19                | 😐     |
| n. pubblicazioni con coautore in università estera (al 31/12)                       | 5    | 13   | 33   | 13   | 18                | 😊     |
| n. articoli in volumi collettanei (al 31/12)  | 45   | 36   | 28   | 26   | 38                | 😊     |
| n. Monografie pubblicate presso editori nazionali/internazionali                    | 4    | 5    | 1    | 4    | 7                 | 😊     |
| n. contributi per stampa su fondi dipartimentali                                    | -    | -    | 6    | 6    | 4                 | 😐     |
| n. contributi per proofreading su fondi dipartimentali                              | -    | -    | 16   | 19   | 6                 | ☹️    |
| n. pubblicazioni finanziate con QV2 SPOCRI (tracciabilità dei prodotti scientifici) | -    | -    | -    | -    | 7                 | -     |

### COMMENTO AI DATI

Dai dati emerge che, grazie alle azioni di miglioramento, i soggetti inattivi sono sensibilmente diminuiti. Va comunque evidenziato che il lavoro di pubblicazione dei prodotti della ricerca si concretizza in tempi lunghi: molti docenti hanno comunicato di avere lavori che, seppur redatti e consegnati nel 2019, verranno pubblicati nel 2019.

Inoltre, la percezione dei docenti è che il tempo che intercorre tra la consegna di un lavoro e la sua pubblicazione è aumentato negli ultimi 5 anni. In particolare, ciò avviene per le riviste in fascia A. Questo incide sui conteggi indicati sopra.

Un altro aspetto da tenere in debita considerazione nella lettura dei dati è il cambiamento della composizione del Dipartimento dal 2014 ad ora: il numero complessivo dei docenti e ricercatori è diminuito. Una lettura più coerente dei dati dovrebbe tenere conto solo degli ultimi tre anni. In tale arco temporale è evidente che il crollo di alcuni indicatori è meno drammatico di quanto avvenuto in cinque anni.

Infine, una certa parte dei docenti è stata coinvolta in procedure di abilitazione fino al 2017, elemento questo che ha costituito una spinta eccezionale ad aumentare il numero e la qualità delle pubblicazioni fino a quell'anno.

### SITUAZIONI PROBLEMATICHE ANCORA PRESENTI

1. Nel Consiglio di Dipartimento del 26.09.2018 è emerso che il sistema di premialità dipartimentale non include i saggi Scopus e i capitoli indicizzati in Scopus.
2. Il gruppo di riesame ha evidenziato che dovrebbe essere incluso, tra gli indicatori sentinella, anche il numero di monografie pubblicate presso editori nazionali/internazionali.

3. Al fine di rispondere ai monitoraggi periodici necessari per il ciclo di Valutazione periodica di sede e di corso, il Gruppo di Riesame ha raccomandato di inserire tra gli indicatori anche quelli previsti dal DM 987/2016, all. E Gruppo C – Indicatori di qualità della ricerca e dell'ambiente di ricerca.
4. Al 31.12.2018 vi sono ancora docenti inattivi nel dipartimento.
5. I risultati dell'ultima VQR non sono stati soddisfacenti.
6. Gli indicatori sono troppi e poco significativi.

## A2. OBIETTIVO “RETI DI RICERCA”

**Promuovere la partecipazione a reti di ricerca nazionali e internazionali, sviluppando la cultura organizzativa della collaborazione per ambiti tematici interdisciplinari.**

*(descrizione data nel 2014)*

### OBIETTIVO DI RIFERIMENTO DEL PIANO STRATEGICO DI ATENEO 2013-2018: 2.2.1

Promuovere la partecipazione a reti di ricerca nazionali e internazionali, sviluppando la cultura organizzativa della collaborazione per ambiti tematici interdisciplinari e per cluster.

**PRIORITA' DELL'OBIETTIVO:** Nel 2018 questo obiettivo è considerato mediamente prioritario rispetto agli altri obiettivi.

### FONDI SPESI PER QUESTO OBIETTIVO:

La relazione programmatica 2018 aveva inizialmente stanziato € 6.000 per questo obiettivo.

Nel corso dell'anno è emersa la necessità di riadeguare lo stanziamento iniziale per sostenere maggiormente le tipologie di spesa previste in questo capitolo:

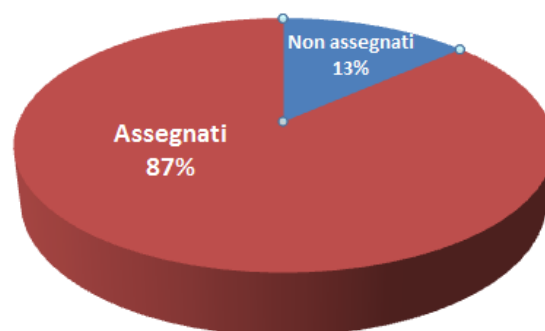
- il Consiglio di Dipartimento del 30.05.2018 ha deliberato di spostare alcune voci di bilancio, prevedendo uno stanziamento complessivo per l'obiettivo “reti di ricerca” pari a € € 8.768,08.
- Il Consiglio di Dipartimento del 26.09.2018 ha deliberato di spostare ulteriori voci di bilancio, prevedendo uno stanziamento complessivo per l'obiettivo “Reti di ricerca” pari a € € 10.818,08.

Le richieste finanziate fino al 31.12.2018 sono riepilogate nel prospetto seguente.

Esse costituiscono l'87% dei fondi stanziati.




Nei primi mesi del 2019 il Comitato Dipartimentale della Ricerca, in attesa dell'approvazione della Relazione programmatica 2019, potrà continuare ad assegnare fondi a valere su questo capitolo.

In particolare, va considerato che la Delibera del Consiglio di Dipartimento del 02.05.2018 ha previsto che i seminari e i convegni organizzati per i mesi di marzo, aprile e maggio 2019 verranno proposti dai docenti entro il 31 gennaio 2019 e le relative spese graveranno sulla QV2 dell'anno precedente.




| Tipologia   | n. richieste | Assegnazione complessiva |
|---|--------------|--------------------------|
| Iscrizioni a conferenze internazionali e nazionali in qualità di relatore       | 10           | € 2.140,00               |
| Mobilità internazionale dei docenti   | 1            | € 812,56                 |
| Organizzazione di convegni e conferenze di interesse nazionale o internazionale | 3            | € 3.200,00               |
| Seminari e presentazione volumi   | 11           | € 3.357,00               |
| Qualsiasi altra richiesta riconducibile all'obiettivo 5                         | 0            | € 0,00                   |
| <b>TOTALE</b>   |              | <b>€ 9.359,56</b>        |

**ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO PREVISTE  
DALLA RELAZIONE PROGRAMMATICA 2018**



| AZIONE DI MIGLIORAMENTO PROGRAMMATICA   | ATTUAZIONE   |
|---|--|
| <p><u>AZIONE 2018.OB5.1</u>: La ricognizione delle collane di dipartimento (azione 2018.OB3.6) sarà presentata dalla Direttrice al Consiglio di Dipartimento, invitando i docenti a pubblicare articoli in queste sedi. Ciò dovrebbe anche favorire la ricerca interdisciplinare, aumentare il senso di appartenenza e offrire ulteriori opportunità di pubblicazione per gli inattivi.</p> | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br/>Al Consiglio di Dipartimento del 26/09/2018 la Delegata alle biblioteche ha presentato la ricognizione delle “attività editoriali che vedono la partecipazione del Dipartimento”, invitando a pubblicare in quelle sedi.<br/>La lista delle attività editoriali è stata inserita in apposita pagina web.</p>  |
| <p><u>AZIONE 2018.OB5.2</u>: Viene inserito un nuovo indicatore denominato “n. di centri di ricerca attivi presso il Dipartimento” riferito all’azione 5.3 “Consolidare/allargare la partecipazione a reti di ricerca”.</p>   | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br/>L’azione di miglioramento è stata realizzata a partire dall’inizio del 2018, monitorando anche il nuovo indicatore.</p>   |
| <p><u>AZIONE 2018.OB5.3</u>: La Direttrice solleciterà i direttori dei Centri di Ricerca a riavviare le attività oppure a comunicare l’intenzione di chiudere il centro.</p>  | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br/>Nel corso del 2018 risultano attive le attività dei Centri di Ricerca seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- IMAGO: ultima riunione 14.11.2018</li> <li>- LEMO: elezione coordinatore in data 30.05.2018</li> <li>- CSC: ultima riunione 17.10.2018</li> <li>- MRC: istituzione nel CDD 11.07.2018</li> <li>- GV: ultima riunione 13.03.2018</li> </ul> <p>Il Centro Africa non ha riavviato le sue attività.</p> |

**INTEGRAZIONE CON IL PIANO DELLA PERFORMANCE DI ATENEO**


| PIANO DELLA PERFORMANCE  | ATTUAZIONE  |
|--|---|
| <p>Il piano della performance dell’Università di Macerata prevedeva che il Dip. perseguisse l’obiettivo operativo “Promuovere la partecipazione a reti di ricerca internazionali”.</p> <p>L’indicatore per misurare il raggiungimento del suddetto obiettivo operativo è “N.ro Eventi/N.ro Reti a cui aderire”. Nel 2018, il target era n. 3 Eventi o Reti costituite.</p> | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATO</b><br/>Nel corso del 2018 sono stati organizzati 3 eventi internazionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Pagine di storia”, Aprile-Maggio</li> <li>- “La via della seta”, 20 aprile</li> <li>- “Circular Economy”, Dicembre</li> </ul> |

## MONITORAGGIO




### Azione 5.1 Organizzazione di convegni e conferenze

| indicatore   | 2014      | 2015      | 2016      | 2017      | 2018      | TREND   |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|
| n. di seminari, convegni e conferenze organizzati    | <b>48</b> | <b>54</b> | <b>69</b> | <b>55</b> | <b>72</b> |  |
| n. di convegni/conferenze a carattere internazionale | -         | -         | <b>4</b>  | <b>1</b>  | <b>3</b>  |  |


### Azione 5.2 Partecipazioni in qualità di relatore a convegni o conferenze di docenti del Dipartimento

| indicatore   | 2014 | 2015 | 2016      | 2017      | 2018      | TREND   |
|--|------|------|-----------|-----------|-----------|---|
| n. conferenze a cui i docenti hanno partecipato in qualità di relatori | -    | -    | <b>13</b> | <b>21</b> | <b>76</b> |  |


### Azione 5.3 Consolidare/allargare la partecipazione a reti di ricerca. Favorire/promuovere la partecipazione dei docenti ai poli interdisciplinari promossi dall'Ateneo in un'ottica di interdisciplinarietà atta a facilitare l'accesso ai bandi di progettazione europea

| indicatore   | 2014       | 2015       | 2016      | 2017      | 2018                   | TREND   |
|--|------------|------------|-----------|-----------|------------------------|---|
| n. di partner coinvolti nei progetti nazionali ed internazionali | <b>127</b> | <b>159</b> | <b>21</b> | <b>41</b> | <b>66</b>              |    |
| n. di nuovi partner nei progetti nazionali ed internazionali     | <b>122</b> | <b>78</b>  | <b>18</b> | <b>27</b> | <b>65</b>              |  |
| n. afferenze ai poli interdisciplinari di Ateneo                 | <b>41</b>  | <b>41</b>  | -         | -         | -                      | -   |
| n. accordi stipulati   | -          | -          | -         | -         | <b>4</b>               | -   |
| n. di centri di ricerca attivi presso il dipartimento            | -          | -          | -         | <b>3</b>  | <b>5</b><br>Target = 5 |  |

### Azione 5.4 Consolidare/aumentare la presenza di visiting scholars presso il dipartimento, nell'ottica di sviluppare una rete internazionale di studiosi e favorire incontri e scambi nella comunità di ricerca internazionale

| indicatore                    | 2014     | 2015     | 2016     | 2017     | 2018     | TREND   |
|-------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|---|
| n. visiting scholars ospitati | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>7</b> |  |

### Azione 5.5 Consolidare/aumentare la mobilità internazionale dei docenti

| indicatore             | 2014                              | 2015                               | 2016                              | 2017                               | 2018                               | TREND   |
|------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---|
| n. docenti in mobilità | <b>14 non Erasmus + 9 Erasmus</b> | <b>20 non Erasmus + 10 Erasmus</b> | <b>19 non Erasmus + 9 Erasmus</b> | <b>29 non Erasmus + 12 Erasmus</b> | <b>16 non Erasmus + 11 Erasmus</b> |  |

## COMMENTO AI DATI

Il dato rileva che il Dipartimento ha aumentato l'offerta di seminari, convegni e conferenze, nonostante la riduzione delle unità di personale tecnico-amministrativo addetto. Ciò deriva da una più efficiente ripartizione dei compiti tra il personale del Dipartimento e una procedura più chiara e facile da seguire. Il Consiglio di Dipartimento del 02.05.2018 ha stabilito che, "a causa dei tagli di personale, non c'è un amministrativo che possa coordinare l'organizzazione degli eventi. Sono quindi gli stessi docenti ad assicurare il buon andamento di tutti gli aspetti connessi ai seminari e ai convegni."

In merito agli eventi, si segnala in particolare il convegno internazionale "La via della seta" grazie al quale il Dipartimento ha stipulato due accordi internazionali, ha costituito un Centro dipartimentale e ha avviato una Summer School.

Per quanto riguarda le mobilità, va riferito un dato qualitativo, non evidenziato dai monitoraggi quantitativi: grazie al nuovo bando di Ateneo il livello dei visiting ospitati si è innalzato e la loro presenza ha consentito di costituire solide e proficue relazioni con enti di ricerca europei.

Per quanto riguarda l'obiettivo 5 nel suo complesso, si nota quindi complessivamente un trend positivo su tutti gli indicatori

### **SITUAZIONI PROBLEMATICHE ANCORA PRESENTI**

1. Il Riesame ha evidenziato che il Dipartimento dovrebbe dimostrare maggiori sforzi per rendere l'attività di ricerca più sistemica: l'attività di ricerca rimane prevalentemente individuale e ciascuno, data la multidisciplinarietà che caratterizza il dipartimento, ha i propri network con i quali interagisce (ad esempio le società scientifiche di riferimento). Quello che ancora manca è un reale approccio multidisciplinare alla ricerca. Ad avviso del Gruppo di Riesame la questione è invece di notevole rilevanza perché anche l'esito della ricerca "individuale" svolta da ciascun docente nell'ambito dei propri network con i quali interagisce alla fine fa punteggio per il Dipartimento.
2. Il Riesame ha raccomandato di dare evidenza non solo ai Centri Dipartimentali o Interdipartimentali di afferenza del Dipartimento, ma anche ai Centri Interdipartimentali di Ateneo di cui sono componenti i docenti del Dipartimento.
3. Il Dipartimento non ha contezza delle reti di ricerca esterne a cui aderiscono i docenti del Dipartimento.



### A3. OBIETTIVO “COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA”

#### Comunicare all'interno e all'esterno i risultati della ricerca

(descrizione data nel 2014)

**OBIETTIVO DI RIFERIMENTO DEL PIANO STRATEGICO DI ATENE0 2013-2018:** 2.2.2 Comunicare all'interno e all'esterno i risultati della ricerca attraverso un “catalogo” delle attività svolte e potenziali, di interesse per il territorio (trasferimenti di conoscenze e di competenze).

**PRIORITA' DELL'OBIETTIVO:** Nel 2018 questo obiettivo è stato considerato mediamente prioritario (meno di “Qualità” e “Reti di ricerca”, più di “Progetti”)

#### FONDI SPESI PER QUESTO OBIETTIVO:

La relazione programmatica 2018 aveva inizialmente stanziato € 1.268,08 per questo obiettivo.

Nel corso dell'anno è emersa la necessità di riadeguare il bilancio previsionale alle esigenze sopraggiunte, quindi il Consiglio di Dipartimento del 30.05.2018 ha deliberato di spostare alcune voci di bilancio, togliendo lo stanziamento economico per questo obiettivo.

#### ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO PREVISTE DALLA RELAZIONE PROGRAMMATICA 2018

| AZIONE DI MIGLIORAMENTO PROGRAMMATICA  | ATTUAZIONE  |
|--|---|
| <u>AZIONE 2018.OB6.1:</u> Una volta nominati i referenti d'area (AZIONE DI MIGLIORAMENTO 2018.ATT.1) verrà avviata la redazione dell'house organ e la sua diffusione interna al Dipartimento.  | 😊 <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br>Nel corso del 2018 sono stati pubblicati 2 numeri dell'House Organ, relativi ai primi 2 quadrimestri.  |
| <u>AZIONE 2018.OB6.2:</u> Il Comitato Dipartimentale della Ricerca dovrà avviare una discussione sulle linee di ricerca dipartimentali, coinvolgendo i referenti d'area, al fine di qualificare l'identità del Dipartimento di fronte al vasto pubblico. | 😊 <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br>In data 11.07.2018 il Comitato della Ricerca stabilisce che per avviare questa azione di miglioramento occorre attendere l'elaborazione del prossimo piano strategico e la definizione delle linee di ricerca di Ateneo, su cui stanno lavorando le professoresse delegate del Rettore. Nel frattempo, i referenti d'area sono stati inviati ad avviare un confronto con i colleghi d'area per ragionare su quali tematiche potranno essere indicate come identificative della ricerca dipartimentale. |
| <u>AZIONE 2018.OB6.3:</u> Il Comitato di Redazione dell'House Organ individuerà i risultati significativi da segnalare nel sito web del Dipartimento e nei Social networks. La stessa House Organ verrà pubblicata nel sito web del Dipartimento.        | 😊 <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br>Nel sito web di Dipartimento è stata realizzata una pagina web appositamente dedicata all'House Organ, contenente i risultati significativi della ricerca dipartimentale:<br><a href="http://spocri.unimc.it/it/ricerca/attivita-ricerca/house-organ">http://spocri.unimc.it/it/ricerca/attivita-ricerca/house-organ</a>   |

## MONITORAGGIO

**Azione 6.1** Iniziative per la divulgazione degli obiettivi e dei risultati raggiunti per una maggiore visibilità del Dipartimento e più in generale dell'Ateneo (per esempio, convegni a carattere divulgativo).

| indicatore    | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | TREND |
|---------------|------|------|------|------|------|-------|
| n. iniziative | -    | -    | 3    | -    | 2    | 😊     |

**Azione 6.2** Segnalare, nel sito web del Dipartimento e social networks, i risultati significativi raggiunti da ricercatori del dipartimento

| indicatore                         | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018            | TREND |
|------------------------------------|------|------|------|------|-----------------|-------|
| n. segnalazioni su sito SPOCRI     | 11   | 5    | 1    | 1    | 6<br>Target = 5 | 😊     |
| n. segnalazioni su Facebook SPOCRI | 7    | 2    | 5    | 1    | 6               | 😊     |

### COMMENTO AI DATI

L'indicatore dell'azione 6.1 è difficilmente misurabile, perché ognuno dei 55 convegni, seminari o conferenze organizzati è aperto al pubblico, quindi può essere considerato una iniziativa per la divulgazione e per la maggiore visibilità del Dipartimento. Non vi è modo di individuare quelle iniziative che sono direttamente mirate alla divulgazione degli obiettivi e dei risultati raggiunti.

Per quanto riguarda l'azione 6.2, il miglioramento del risultato è significativo e deriva dall'attivazione dell'House Organ di Dipartimento. Grazie a questo strumento, che già in fase di redazione coinvolge attivamente i docenti, la comunicazione interna sta migliorando.

### SITUAZIONI PROBLEMATICHE ANCORA PRESENTI

1. La realizzazione di 3 numeri annui per l'House Organ risulta troppo dispendiosa in termini di tempo/lavoro di tutti i soggetti coinvolti.
2. Il gruppo di riesame ha evidenziato che l'avvio dell'House Organ sembra essere una ottima misura per agevolare la comunicazione interna. A distanza di un certo lasso di tempo, potrebbe essere utile verificarne l'efficacia raccogliendo i feedback dei docenti, coinvolgendo eventualmente i referenti d'area.
3. La discussione sulle linee di ricerca dipartimentali, segnalata come necessaria già nelle relazioni degli anni passati, non è ancora giunta al risultato di qualificare l'identità del Dipartimento di fronte al pubblico. Occorre ancora chiarire se le linee di ricerca attualmente presenti sono quelle dichiarate nell'ultima SUA-RD (2013) oppure se sono cambiate.
4. Il Dipartimento non ha ancora messo a punto azioni per la comunicazione esterna dei risultati della ricerca. Si tratta di un problema che riguarda sia la disseminazione dei risultati, sia l'impatto sociale e la Terza Missione.

## A4. OBIETTIVO “PROGETTI”

**Migliorare e rafforzare la partecipazione ai progetti europei attraverso attività di coordinamento e sensibilizzazione, valorizzando la presenza dei giovani ricercatori**

**Migliorare e rafforzare la partecipazione ad altri progetti di ricerca competitivi.**

*(descrizione data nel 2014)*

Nel 2014, all’inizio della programmazione quinquennale, erano stati previsti due obiettivi distinti per i progetti europei e per gli altri tipi di progetto. A partire dal 2017 i due obiettivi sono stati trattati in maniera complementare, quindi vengono rendicontati insieme.

### **OBIETTIVI DI RIFERIMENTO DEL PIANO STRATEGICO DI ATENEO 2013-2018**

2.1.1 Migliorare e rafforzare la partecipazione ai progetti europei e la presenza nella ricerca nazionale attraverso attività di coordinamento e sensibilizzazione, valorizzando la presenza dei giovani ricercatori

2.2.1 Promuovere la partecipazione a reti di ricerca nazionali e internazionali, sviluppando la cultura organizzativa della collaborazione per ambiti tematici interdisciplinari e per cluster.

**PRIORITA’ DELL’OBIETTIVO:** Nel 2018 questi obiettivi sono stati considerati meno prioritari rispetto agli obiettivi precedenti.

### **FONDI SPESI PER QUESTO OBIETTIVO:**


La relazione programmatica 2018 aveva inizialmente stanziato € 1.000 per questo obiettivo.





Nel corso dell’anno è emersa la necessità di riadeguare lo stanziamento iniziale per sostenere maggiormente le tipologie di spesa previste per gli altri obiettivi, considerati prioritari:

- il Consiglio di Dipartimento del 30.05.2018 ha deliberato di spostare alcune voci di bilancio, prevedendo uno stanziamento complessivo per l’obiettivo “progetti” pari a € € 500,00.
- Il Consiglio di Dipartimento del 26.09.2018 ha deliberato di spostare ulteriori voci di bilancio, togliendo qualsiasi stanziamento per questo obiettivo.


Non vi sono state dunque richieste finanziate.

### **ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO PREVISTE DALLA RELAZIONE PROGRAMMATICA 2018**

| <b>AZIONE DI MIGLIORAMENTO PROGRAMMATICA</b>  | <b>ATTUAZIONE</b>  |
|---|--|
| <u>AZIONE 2018.OB1.1:</u> Il Comitato per la Ricerca Dipartimentale presenterà un ulteriore sollecito al Direttore Generale per l’assegnazione del personale tecnico-amministrativo, mettendo in copia il Rettore e richiamando le richieste avanzate nel 2017. |  <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br>Nella seduta del 02/05/2018 il Comitato Dipartimentale della Ricerca, riunito insieme ai referenti d’area, ha preso atto che alle condizioni attuali le risorse umane assegnate alla ricerca non sono numericamente sufficienti per raggiungere gli obiettivi della ricerca dipartimentale, per contribuire agli obiettivi operativi indicati nel piano della performance di Ateneo, per garantire l’assicurazione della qualità prevista dalle Linee Guida ANVUR. La Direttrice ha inviato al Rettore e al Direttore |


|  |   |
|--|---|
|  | Generale la lettera prot. 9340 del 10/05/2018 per sollecitare la richiesta di personale tecnico amministrativo da assegnare alla Ricerca.   |
| <u>AZIONE 2018.OB1.2</u> : Gli studenti part time assegnati al Dipartimento verranno maggiormente coinvolti nella predisposizione dei documenti dei progetti e nello studio dei bandi.   |  <b>PARZIALMENTE ATTUATA</b><br>Si è tentato di coinvolgere gli studenti part time nello scouting dei bandi, tuttavia il lavoro richiede competenze troppo specifiche quindi i risultati non sono stati soddisfacenti. |
| <u>AZIONE 2018.OB1.3</u> : Nel sistema di monitoraggio viene inserito anche l'indicatore "Numero di progetti europei finanziati", assegnato all'azione 1.5.  |  <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br>L'indicatore è stato inserito e monitorato   |
| <u>AZIONE 2018.OB1.4</u> : Nel corso del 2018 la Direttrice di Dipartimento invierà una comunicazione a tutti i docenti aventi diritto a fondi per brokeraggio in modo da ricordare loro che è possibile chiedere un contributo dipartimentale a tale scopo  |  <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br>In data 08/05/2018 è stata inviata una mail a tutti i docenti invitandoli a segnalare attività di brokeraggio in programma per i mesi successivi.  |
| <u>AZIONE 2018.OB1.6</u> : L'indicatore "n. partecipazioni a corsi di formazione da parte dei giovani ricercatori" viene cambiato in "n. partecipazioni a corsi di formazione da parte dei dottorandi". Tale informazione non era disponibile negli anni precedenti, in quanto non vi erano corsi di dottorato afferenti al Dipartimento. Nel 2018 i corsi di dottorato del Dipartimento saranno 2: Human Sciences e "Global Studies". |  <b>CRITICITÀ</b><br>La Scuola di Dottorato di Ateneo segnala che non è prevista la registrazione del dato, che dunque risulta non reperibile per il Dipartimento.   |

### INTEGRAZIONE CON IL PIANO DELLA PERFORMANCE DI ATENEO







| PIANO DELLA PERFORMANCE   | ATTUAZIONE   |
|---|--|
| Il piano della performance di Ateneo 2018-2020 ha individuato alcuni indicatori da utilizzare per misurare e analizzare l'andamento generale dell'Università (pp.22ss <a href="#">Piano Performance</a> ). Tra questi ve ne rientra uno direttamente correlabile all'obiettivo 1 della Ricerca del Dipartimento SPOCRI. Di conseguenza, si ritiene di particolare importanza che le attività dipartimentali puntino allo scopo di garantire una buona performance per "Tasso di partecipazione ai progetti comunitari". |  <b>CRITICITÀ</b><br>Come anche per l'Azione 2018.OB1.1, nella seduta del 02/05/2018 il Comitato Dipartimentale della Ricerca, riunito insieme ai referenti d'area, ha preso atto che alle condizioni attuali le risorse umane assegnate alla ricerca non sono numericamente sufficienti per contribuire agli obiettivi operativi indicati nel piano della performance di Ateneo. |

## MONITORAGGIO




### Azione 1.1 Partecipazione a incontri e workshop relativi alla progettazione europea

| indicatore   | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | TREND   |
|--|------|------|------|------|------|---|
| n. di incontri e workshop ai quali ha partecipato personale (docente e PTA) del Dipartimento | 9    | 7    | 6    | 6    | 4    |  |


### Azione 1.2 Consolidare/aumentare il n. di progetti EU presentati

| indicatore                                | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018              | TREND   |
|---|------|------|------|------|-------------------|---|
| n. progetti presentati                    | 16   | 23   | 12   | 6    | 8                 |    |
| n. progetti con budget fino a € 30.000    | -    | -    | 2    | 1    | 4                 |    |
| n. progetti con budget fino a € 100.000   | -    | -    | 0    | 2    | 1                 |    |
| n. progetti con budget oltre € 100.000    | -    | -    | 10   | 3    | 3                 |    |
| n. interventi di sensibilizzazione in CdD | 0    | 0    | 0    | 1    | 0                 |   |
| n. informative su nuovi bandi             | -    | -    | 55   | 20   | 11<br>Target = 10 |  |

### Azione 1.3 Maggiore diversificazione, ossia maggior numero di soggetti che presentano progetti

| indicatore                                      | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018            | TREND   |
|---|------|------|------|------|-----------------|---|
| n. di soggetti distinti che presentano progetti | 7    | 11   | 8    | 5    | 6               |  |
| n. missioni dedicate sui fondi dip.li           | -    | -    | 1    | 0    | 0<br>Target = 1 |  |
| n. incontri dedicati docenti/personale UOR      | -    | -    | 22   | 5    | 6               |  |

### Azione 1.4 Maggiore partecipazione di giovani ricercatori (anche assegnisti, dottori di ricerca e dottorandi) che collaborano col Dipartimento

| indicatore  | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | TREND   |
|---|------|------|------|------|------|---|
| n. di soggetti, appartenenti a queste tipologie, coinvolti nelle attività progettuali | 0    | 1    | 1    | 1    | 1    |  |

**Azione 1.5** Consolidamento/aumento delle risorse finanziarie derivanti da progetti europei

| indicatore   | 2014 | 2015      | 2016    | 2017     | 2018    | TREND |
|--|------|-----------|---------|----------|---------|-------|
| risorse finanziarie disponibili derivanti da progetti europei (in euro) incassate                    | € 0  | € 132.375 | € 1.448 | € 3.274  | € 9.293 | 😊     |
| risorse finanziarie disponibili derivanti da progetti europei (in euro) assegnate con atto ufficiale | -    | -         | € 0     | € 22.774 | € 0     | 😞     |
| Numero di progetti europei finanziati  | 1    | 1         | 2       | 2        | 0       | 😞     |

**Azione 1.6** Aumento dei progetti europei assegnati (vinti), privi di risorse finanziarie

| indicatore  | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | TREND |
|-------------|------|------|------|------|------|-------|
| n. progetti | -    | 3    | 1    | 1    | 0    | 😞     |

**Azione 1.7** Migliorare la qualità della progettazione

| indicatore                              | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | TREND |
|---|------|------|------|------|------|-------|
| n. partecipazioni a corsi di formazione | -    | -    | 6    | 6    | 4    | 😐     |




**Azione 1.8** Analisi delle "motivazioni" di non finanziamento

| indicatore         | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | TREND |
|--------------------|------|------|------|------|------|-------|
| Motivi Formali     | 0%   | 0%   | 0%   | 0%   | 0%   | -     |
| Motivi sostanziali | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | -     |



**Azione 2.1** Partecipazione a incontri dedicati a favorire il coinvolgimento in progetti competitivi nazionali

| indicatore                                | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | TREND |
|---|------|------|------|------|------|-------|
| n. di iniziative                          | -    | -    | 1    | -    | 2    | 😊     |
| n. interventi di sensibilizzazione in CdD | -    | -    | 0    | 1    | 0    | 😞     |
| n. missioni dedicate sui fondi dip.li     | -    | -    | 1    | 0    | 0    | 😞     |

## Azione 2.2 Rispondere a bandi nazionali

| indicatore                                 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018            | TREND   |
|--|------|------|------|------|-----------------|---|
| n. informative su nuovi bandi              | 0    | 2    | 15   | 10   | 6<br>Target = 5 |  |
| n. incontri dedicati docenti/personale UOR | 0    | 2    | 0    | 2    | 10              |  |
| n. progetti presentati                     | -    | -    | 4    | 3    | 13              |  |

## Azione 2.3 Consolidamento/aumento del livello di introiti da progetti di ricerca nazionali

| indicatore   | 2014     | 2015 | 2016      | 2017 | 2018 | TREND   |
|--|----------|------|-----------|------|------|---|
| risorse finanziarie derivanti da progetti nazionali incassate                    | € 28.000 | € 0  | € 106.952 | € 0  | € 0  |  |
| risorse finanziarie derivanti da progetti nazionali assegnate con atto ufficiale | -        | -    | € 106.952 | € 0  | € 0  |  |

### COMMENTO AI DATI

Coerentemente a quanto stabilito dal Consiglio di Dipartimento del 13/09/2017, che ha definito la partecipazione ai progetti europei quale obiettivo non prioritario, anche nel 2018 i dati rilevano un declino generale dell'attenzione rivolta dal Dipartimento alla progettazione. Tuttavia tale scelta è stata indipendente dal Dipartimento, in quanto la scarsità numerica di risorse assegnate non permette altra possibilità.

In compenso, è aumentato di molto il numero di progetti nazionali presentati, grazie al bando PRIN 2017 (con scadenza nel 2018) che ha visto un grande coinvolgimento dei docenti del Dipartimento, come riferito nel Consiglio di Dipartimento del 02.05.2018.

### SITUAZIONI PROBLEMATICHE ANCORA PRESENTI

1. Nella Relazione triennale della Ricerca Dipartimentale, il Gruppo di Riesame "ritiene che la partecipazione ai progetti europei resti una opportunità per la costruzione di reti di ricerca e per l'ottenimento di finanziamenti utili per lo svolgimento di attività di ricerca. Ridurre l'attenzione a questo canale comporta una conseguente diminuzione delle probabilità di ottenere tali finanziamenti."

## SEZIONE B: STRUTTURA ORGANIZZATIVA

In questa sezione, seguendo le linee guida ANVUR per la compilazione dell'ultima SUA-RD, vengono indicate le informazioni sistema organizzativo del Dipartimento e alla sua politica di qualità relativi alla ricerca e al riesame annuale dei risultati di ricerca.

### **B1. STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL DIPARTIMENTO**

In questo paragrafo si descrive la struttura organizzativa del Dipartimento in relazione agli organi/funzioni di indirizzo e governo, sottolineando in particolare, se esistenti, quelli incaricati di programmare le attività di ricerca, distribuire i relativi fondi e valutarne i risultati.

#### **DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO (Dir)**

*Organo monocratico elettivo (Statuto di Ateneo art. 18)*

- Rappresenta il dipartimento. Convoca e presiede il Consiglio di dipartimento, predispone i relativi ordini del giorno, cura l'esecuzione delle deliberazioni, garantisce il buon andamento della struttura e si adopera per il raggiungimento degli obiettivi programmati.
- Propone al CdD la programmazione annuale e pluriennale relativa alla ricerca, in coerenza con la programmazione di Ateneo e quella ministeriale.
- Propone al CdD la relazione annuale sull'attività di ricerca, in correlazione agli obiettivi prefissati e agli indicatori definiti dall'Università e dagli organismi esterni preposti alla valutazione.
- Predispone la programmazione del budget economico e la relativa rendicontazione, da sottoporre all'approvazione del CdD.
- Nomina i Responsabile assicurazione qualità di Dipartimento per la ricerca e i delegati dipartimentali alla ricerca /internazionalizzazione.

#### **CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO (CdD)**

*Organo collegiale, membri di diritto e membri elettivi (Statuto di Ateneo art.29)*

- Promuove e sviluppa, anche d'intesa con altri dipartimenti, progetti di ricerca.
- Approva la programmazione annuale e pluriennale relativa alla ricerca, in coerenza con la programmazione di Ateneo e quella ministeriale.
- Approva la programmazione del budget economico e la relativa rendicontazione.
- Formula proposte al SA per l'elaborazione del piano triennale per lo sviluppo della ricerca.
- Approva la relazione annuale sull'attività di ricerca tenendo conto degli obiettivi prefissati e degli indicatori di autovalutazione definiti dall'Ateneo e dagli organismi esterni preposti alla valutazione.
- Approva il riesame della ricerca dipartimentale.
- Approva la definizione dei criteri, delle modalità e della tempistica con i quali suddividere i fondi per la ricerca di Ateneo.
- Approva la SUA-RD

#### **COMITATO PER LA RICERCA DIPARTIMENTALE (CDR)**

*Organo collegiale, membri di diritto (Delibera del Senato Accademico 1/2015)*

- Supporta il DIR nella programmazione annuale e pluriennale relativa alla ricerca, in coerenza con la programmazione di Ateneo e quella ministeriale.
- Supporta il DIR nell'elaborazione della relazione annuale sull'attività di ricerca.



- Sulla base della Delibera del CdD del 29.03.2017, delibera autonomamente sull'assegnazione fondi ai docenti, applicando i criteri stabiliti dal CdD. Riferisce al CdD nel merito.

### **GRUPPO DI RIESAME DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE (GRR)**

*Organo collegiale (Delibera del Senato Accademico 1/2015)*

- Effettua il monitoraggio delle azioni previste per il raggiungimento degli obiettivi della ricerca.
- Redige il riesame della ricerca dipartimentale sulle attività di ricerca in relazione agli obiettivi prefissati, da inviare per l'approvazione al CdD.
- Sulla base della Delibera del CdD del 17.12.2014, redige la Relazione triennale della ricerca.

### **DELEGATO DI DIPARTIMENTO PER LA RICERCA**

### **DELEGATO DI DIPARTIMENTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE**

*Nominati dal Direttore di Dipartimento*

- Coadiuvano il Direttore del Dipartimento nella programmazione, nel coordinamento e nell'attuazione della ricerca scientifica dipartimentale
- Sono membri di diritto del Comitato Dipartimentale della Ricerca


### **RESPONSABILE ASSICURAZIONE QUALITA' PER LA RICERCA**

*Nominato dal Direttore di Dipartimento*

- È responsabile dello svolgimento adeguato e uniforme delle procedure di AQ del Dipartimento e attiva ogni iniziativa utile a promuovere la qualità all'interno del Dipartimento
- Sulla base della Delibera del CdD del 17.12.2014, è componente di diritto del Gruppo di Riesame e ne nomina un altro componente.

### **REFERENTI D'AREA**

- Vengono coinvolti nelle decisioni che influiscono direttamente sulle aree scientifico-disciplinari, in particolare quando esse riguardano la ripartizione di fondi
- Partecipano attivamente nella stesura e nel coordinamento dell'House Organ.

| AZIONE DI MIGLIORAMENTO PROGRAMMATA  | ATTUAZIONE   |
|--|--|
| <p><u>AZIONE 2018.ATT.1</u>: Nel corso del 2018 la Direttrice nominerà un referente per ognuna delle aree scientifico-disciplinari presenti in Dipartimento. I referenti saranno invitati a partecipare alle sedute del Comitato della Ricerca Dipartimentale quanto saranno in discussione punti che possono essere di diversa interpretazione per i docenti di diversa area.</p> | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br/>           Nel Consiglio di Dipartimento del 28/03/2018 la Direttrice ha nominato i referenti d'area. Essi sono stati coinvolti nelle sedute del CDR del 02.05.2018 edell'11.07.2018.</p> |

## **UNITÀ ORGANIZZATIVA RICERCA ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL DIPARTIMENTO**

*Competenze stabilite dal Decreto del Direttore Generale 27/2012.*

- Coadiuvare il DIR, il CDR e il GRR.
- Gestisce la procedura di assegnazione fondi per la ricerca dipartimentale.
- Gestisce i progetti di ricerca locali, nazionali ed europei.
- Gestisce i centri di ricerca dipartimentali, interdipartimentali e interuniversitari.
- Gestisce gli accordi di ricerca bilaterali e multilaterali, nazionali ed internazionali.
- Fornisce supporto alla valutazione della ricerca e all'attuazione della politica della qualità della ricerca scientifica.

## **B1b. GRUPPI DI RICERCA**

In questo paragrafo sono descritti i gruppi di ricerca operanti nel Dipartimento, dettagliando il personale del Dipartimento e le linee di ricerca in cui è coinvolto.

### **CENTRI AFFERENTI AL DIPARTIMENTO**

#### **CENTRO INTERDIPARTIMENTALE**

##### **Laboratorio sulle politiche agricole, ambientali e alimentari "Ghino Valenti"**

Sito web: <http://centrovalenti.unimc.it/>

Il Centro si propone di agire da promotore delle attività di ricerca su temi collegati a studi giuridici, economici e storici relativi alle politiche agricole, ambientali e alimentari nella loro dimensione internazionale, europea, nazionale e regionale privilegiando:

- a) l'uso di un approccio interdisciplinare;
- b) il perseguimento di finalità sia conoscitive, descrittive ("ricerca di base") sia formative ed educative;
- c) la collaborazione con istituzioni, enti e associazioni attivi negli ambiti di ricerca di interesse del Centro.

#### **CENTRO INTERDIPARTIMENTALE sull'Africa**

Sito: <http://cirafrica.unimc.it/>

Il Centro si propone di agire da catalizzatore e promotore delle attività di ricerca realizzate in Ateneo su temi collegati all'Africa, anche nelle sue manifestazioni diasporiche e nelle sue relazioni con altri contesti geografici e culturali, privilegiando:

- a) l'uso di un approccio interculturale
- b) il perseguimento di finalità sia conoscitive, descrittive ("Ricerca di base") sia formative ed educative;
- c) la collaborazione con istituzioni, enti ed associazioni attivi negli ambiti di ricerca di interesse del Centro.

#### **CENTRO INTERDIPARTIMENTALE di Studi Costituzionali**

Sito: <http://studicostituzionali.unimc.it/it>

Il Centro si propone di agire da catalizzatore e promotore delle attività di ricerca realizzate in Ateneo su temi collegati al costituzionalismo, con particolare riferimento alla tutela dei diritti e delle libertà fondamentali, ai poteri locali, sulle fonti normative, privilegiando un approccio interdisciplinare sia con finalità conoscitive e descrittive, sia formative ed educative, privilegiando:

- a) l'uso di un approccio interdisciplinare;
- b) il perseguimento di finalità sia conoscitive, descrittive ("Ricerca di base") sia formative ed educative;
- c) la collaborazione con istituzioni, enti e associazioni del territorio marchigiano e di livello nazionale.

#### **CENTRO**

#### **DIPARTIMENTALE**

##### **Laboratorio di Storia, Economia e Società dell'Europa Mediterranea e Orientale - "LEMO" e Centro di Documentazione sui Partiti Politici nelle Marche in età contemporanea**

Sito web: <http://oldportal2.unimc.it/cpp/www2.unimc.it/cpp.html>

Il Centro si propone di agire da promotore delle attività di ricerca su temi collegati allo studio dell'Europa mediterranea e orientale nell'età contemporanea, con particolare riferimento ai processi di crisi, affermazione e consolidamento dei sistemi di democrazia politica ed economica.

#### **CENTRO DIPARTIMENTALE**

##### **Osservatorio sulle migrazioni - IMAGO**

Sito web: <http://spocri.unimc.it/it/ricerca/laboratori-e-centri-di-ricerca-1/imago/>

Il Centro si propone di agire da promotore delle attività di ricerca su temi collegati allo studio dei fenomeni migratori, mediante attività di ricerca empirica, teorica e applicativa, attraverso la promozione della partecipazione a bandi di ricerca, l'attivazione e il consolidamento di forme di collaborazione con enti e istituzioni, l'organizzazione e la partecipazione diretta a convegni, seminari, cicli di conferenze.

## CENTRI A CUI ADERISCE IL DIPARTIMENTO

### **CENTRO INTERATENEO**

#### **Centro interuniversitario di documentazione sul pensiero economico italiano - CIPEI**

Sito web: <http://cipei.unipi.it/chi-siamo/>

Il CIPEI ha la sua sede presso l'Università di Pisa, Esso è un polo di ricerca e documentazione scientifica, aperto alla partecipazione di tutte le università e anche a singoli studiosi che si occupano degli economisti italiani e dei loro contributi. Il CIPEI raccoglie i frutti delle varie iniziative scientifiche (collana, rivista e pubblicazioni) e accademiche che sono state promosse dall'Università di Pisa negli ultimi decenni e hanno coinvolto non soltanto la comunità degli storici del pensiero economico, ma anche numerosi economisti, storici economici e storici politici.

### **CENTRO INTERDIPARTIMENTALE**

#### **Psicologia della Comunicazione e Semiotica del Testo "János Sándor Petöfi"**

Sito web: <http://sfbct.unimc.it/it/ricerca/laboratori-e-centri-di-ricerca-1/centro-di-ricerca-in-psicologia-della-comunicazione>

Il Centro afferisce al Dipartimento di Scienze della Formazione, dei Beni Culturali e del Turismo. Esso si propone di promuovere la ricerca sulla psicologia della comunicazione e la semiotica del testo, con particolare riferimento allo studio delle interazioni dialogiche e dei testi scritti, agli approcci semiotico-testologici allo studio del linguaggio, allo studio di tematiche di ontologia e filosofia della mente, quali ad esempio la natura delle proposizioni, dei concetti, dei ruoli tematici, degli oggetti fittizi, dei mondi possibili, all'adozione di una prospettiva interdisciplinare, al perseguimento di finalità sia conoscitive che descrittive ("ricerca di base"), sia formative che educative (ricerca applicata, in particolare, alla formazione ed educazione degli adulti).

### **CENTRO INTERDIPARTIMENTALE**

#### **China Center**

Sito web: <https://www.unimc.it/chinacenter/it>

Il China Center afferisce al Dipartimento di Giurisprudenza, Esso è un polo per la ricerca e la formazione, a carattere multidisciplinare, che nasce con il fine di valorizzare le competenze e le conoscenze maturate nel corso degli anni dai ricercatori dell'Università di Macerata in vari campi e settori aventi ad oggetto la Cina. Diritto, economia, politica, international business, sono solo alcuni esempi delle discipline trattate.

### **CENTRO INTERDIPARTIMENTALE**

#### **Laboratorio "Fausto Vicarelli"**

Sito web: <http://labvicarelli.unimc.it/>

Il Centro afferisce al Dipartimento di Economia e Diritto. Esso ha come oggetto di interesse primario il rapporto fra credito, industria e finanza. Sui predetti temi il Centro promuove e organizza, eventualmente in collaborazione con altri organismi, le seguenti attività: studi e ricerche; convegni e seminari scientifici; incontri fra studiosi, operatori economici e esponenti della realtà sociale e politica; iniziative di divulgazione dei risultati delle proprie attività; la formazione sia di giovani studiosi sia di operatori economico-sociali; la collaborazione internazionale con organismi aventi scopi analoghi e scambi con studiosi di altri paesi.

### **CENTRO INTERDIPARTIMENTALE**

#### **di Studi ItaloAmericani CISIA**

Sito web: <http://cisiamc.unimc.it/>

Il Centro è nato nel dicembre del 2015 presso il Dipartimento di Studi umanistici – Lingue, Mediazione, Storia, Lettere, Filosofia – dell'Università di Macerata. Il Dipartimento SPOCRI ha aderito con Delibera del Consiglio di Dip in data 23.09.2015. Presidente Onoraria del Centro è la sua fondatrice, Marina Camboni, figura di riferimento centrale per lo sviluppo degli Studi americani a Macerata e in Italia, e creatrice di importanti reti di ricerca a livello internazionale, secondo una prospettiva interdisciplinare e transatlantica che va oltre i confini tradizionali dell'americanistica, comunque intesa in senso continentale e non solo statunitense.




## B2. POLITICA PER L'ASSICURAZIONE DI QUALITÀ DEL DIPARTIMENTO



Analogamente alla SUA-RD, questo paragrafo descrive la politica di Assicurazione di Qualità (AQ) del Dipartimento ovvero le responsabilità e le modalità operative attraverso le quali il Dipartimento persegue, mette in atto e monitora la qualità della ricerca.

In attuazione della Relazione programmatica 2018, la Direttrice, il Consiglio di Dipartimento e il Comitato Dipartimentale della Ricerca hanno governato la realizzazione di attività che mirassero alla qualità della ricerca dipartimentale in senso ampio, non solo ai fini della VQR, ma anche ai fini della costruzione di reti di ricerca, disseminazione dei risultati, raccolta di finanziamenti esterni, valorizzazione della ricerca. La declinazione degli obiettivi specifici è riportata nella SEZIONE A.

In particolare, secondo le indicazioni programmatiche approvate dal Consiglio di Dipartimento, il Comitato della Ricerca ha assegnato fondi per incentivi e per spese specifiche. Ne hanno beneficiato i docenti del Dipartimento che ne hanno fatto richiesta. Il sistema è stato perfezionato attuando le azioni di miglioramento programmate.

### ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO PREVISTE DALLA RELAZIONE PROGRAMMATICA 2018

| AZIONE DI MIGLIORAMENTO PROGRAMMATA   | ATTUAZIONE   |
|---|--|
| <u>AZIONE 2018.QV2.1</u> : Al fine di rendere più flessibile il sistema di attribuzione delle risorse, nel corso del 2018 i docenti potranno avanzare qualsiasi altra richiesta di finanziamento, purché sia motivata in riferimento agli degli obiettivi della Ricerca Dipartimentale. Il Comitato Dipartimentale della Ricerca valuterà caso per caso l'opportunità di attribuire i fondi, coinvolgendo eventualmente i referenti d'area. |  <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br>La possibilità di avanzare questo tipo di richieste è stata ampiamente illustrata durante il Consiglio di Dipartimento del 08/03/2018., tuttavia non sono pervenute richieste attinenti alla Ricerca rientranti in tipologie diverse rispetto a quelle standard.  |
| <u>AZIONE 2018.QV2.2</u> : Al fine di rendere più diretto il collegamento tra spese e obiettivi, ogni tipologia di finanziamento concedibile viene collegato ad un obiettivo della Ricerca Dipartimentale (parte 2 della presente strategia). A fine anno sarà quindi possibile rendicontare quanto si è speso per ognuno degli obiettivi.  |  <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br>Tutte le tipologie di spesa sono state inquadrare in uno degli obiettivi. È stata realizzata una pagina web di riepilogo, apprezzata anche dai referenti di Ateneo per la Ricerca:<br><a href="http://spocri.unimc.it/it/ricerca/qualita-della-ricerca/criteri-assegnazione-fondi">http://spocri.unimc.it/it/ricerca/qualita-della-ricerca/criteri-assegnazione-fondi</a><br>Il Gruppo di Riesame del Dipartimento ha evidenziato questa pagina web quale buona pratica: essa garantisce infatti la massima trasparenza e pubblicità delle decisioni prese. |
| <u>AZIONE 2018.QV2.3</u> : Al fine di verificare l'efficacia delle spese sostenute, e garantire così che le spese siano andate nella direzione auspicata, per ognuna delle tipologie di finanziamento ammissibili viene previsto uno specifico sistema di riscontro. Il   |  <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br>Tutte le attività finanziate sono state oggetto di verifica secondo lo schema di seguito riportato. Una parte di spese non sono ancora verificabili perché  |

|  |  |
|--|--|
| Comitato della Ricerca prenderà atto periodicamente della situazione.  | riguardano attività che si svolgeranno nel 2019.   |
| <u>AZIONE 2018.QV2.4</u> : Il criterio 3 viene riformulato secondo le indicazioni del Gruppo di Riesame: oltre alle collane, si ritiene opportuno inserire le case editrici prestigiose.   |  <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br>La riformulazione del criterio 3 è stata inserita direttamente nella Relazione programmatica 2018 e applicata nel corso dell'intero anno solare.  |
| <u>AZIONE 2018.QV2.5</u> : Per il 2018 la relazione programmatica non fissa un tetto massimo di spesa per ognuno dei cinque criteri, come avveniva in passato, bensì fornisce degli <u>orientamenti</u> di spesa in riferimento ai 6 obiettivi della Ricerca Dipartimentale. |  <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br>Gli orientamenti di spesa sono stati dati nella Relazione programmatica 2018, collegati agli obiettivi. Nel corso dell'anno sono stati ridiscussi e rimodulati dai CDD del 30.05.2018 e del 26.09.2018. |

### **RICHIESTE DOCENTI: SOGGETTO AUTORIZZANTE**

Il Consiglio del Dipartimento del 02.05.2018 ha definito la seguente modalità di gestione delle richieste di fondi da parte dei docenti:

- qualora esse rispondano pienamente ai criteri di assegnazione deliberati dal Consiglio di Dipartimento, l'ufficio si coordina con il Delegato dipartimentale alla Ricerca per una risposta tempestiva. I componenti del Comitato della Ricerca hanno una settimana di tempo per formulare osservazioni, dopodichè vige il silenzio-assenso;
- qualora le richieste presentino delle incertezze nell'applicazione dei criteri, la decisione finale verrà presa dal Comitato Dipartimentale successivo.

Il Gruppo di riesame ha segnalato quale buona pratica l'eliminazione delle scadenze per la richiesta di fondi dipartimentali, in quanto rende il procedimento di assegnazione dei fondi QV2 viene reso molto più "fluid".

### **INCENTIVI**

Il Consiglio di Dipartimento del 02.05.2018, a causa delle ristrettezze di bilancio, ha deliberato che non si possano attribuire più di 2 incentivi allo stesso docente durante l'anno solare, riconoscendo comunque il massimo incentivo attribuibile.

Nella Relazione programmatica 2018 era previsto un incentivo per i docenti che si vedevano finanziare un progetto nazionale o internazionale di ricerca. Il Consiglio del Dipartimento del 30.05.2018 ha eliminato questo incentivo.

Il CDD del 30.05.2018 ha deliberato di assegnare gli incentivi per gli articoli seguendo la logica ANVUR, secondo la quale all'interno di uno stesso Dipartimento viene premiato il prodotto della ricerca e non il singolo docente: viene quindi divisa la cifra dell'incentivo per il numero di autori dipartimentali.

**Incentivo ISI/Web of Science:** € 200 per i docenti che comunicano al Comitato della Ricerca di aver pubblicato su riviste ISI – Web of Science, da aggiungere alla disponibilità di fondi personali.

**Incentivo Scopus:** € 100 per i docenti che comunicano al Comitato della Ricerca di aver pubblicato su riviste Scopus, da aggiungere alla disponibilità di fondi personali.

**Incentivo Fascia A:** € 100 per i docenti che comunicano al Comitato della Ricerca di aver pubblicato su riviste indicizzate in Fascia A per il Settore Scientifico Disciplinare di afferenza, da aggiungere alla disponibilità di fondi personali.

### ASSEGNAZIONI FONDI: CRITERI

**CRITERIO 1 (potenzialità reti):** potenzialità dell'iniziativa proposta per il consolidamento o la creazione di reti di ricerca nazionali o internazionali che possano favorire la partecipazione a progetti di ricerca nazionali o europei;

**CRITERIO 2 (impatto territorio):** impatto sul territorio dell'iniziativa proposta interesse per le imprese, il mondo del lavoro o la scuola;

**CRITERIO 3 (prestigio pubblicazioni):** pubblicazioni in riviste in fascia A, ISI, SCOPUS o di monografie in collane e case editrici prestigiose

**CRITERIO 4 (progetti):** partecipazione e/o coordinamento di progetti nazionali ed europei;

**CRITERIO 5 (interesse didattico):** interesse didattico, in particolare per i corsi di laurea magistrale e di dottorato, nei quali l'attività didattica si intreccia più facilmente con l'attività di ricerca.

### RICHIESTE DOCENTI: TIPOLOGIE, CRITERI E RISCONTRO

I fondi assegnati per ogni tipologia di richiesta sono rendicontati nella Sezione A, in riferimento agli obiettivi dipartimentali a cui ogni tipologia contribuisce.

| Tipologia di richiesta ammissibile  | RISCONTRO DEL FINANZIAMENTO CONCESSO  | CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI FONDI   |
|---|---|--|
| <p><b>Iscrizioni a conferenze internazionali e nazionali in qualità di relatore</b><br/> <i>Questa tipologia di spesa è funzionale all'obiettivo "Reti di Ricerca".</i></p> <p>Al singolo docente possono essere attribuiti fondi per questa tipologia di spesa fino all'ammontare della QV1. Se il costo di partecipazione alla conferenza è maggiore del pacchetto "Iscrizione società + Quota convegno", può essere coperto il costo di iscrizione alla società scientifica.</p> <p>Vengono concessi fondi solo se il docente partecipa in qualità di relatore e se gli atti del convegno sono dotati di ISBN.</p> | <p>Spesa effettivamente sostenuta dall'Unità Organizzativa Amministrativa e Finanziaria</p> | <p><b>CRITERIO 1 (potenzialità reti):</b> potenzialità dell'iniziativa proposta per il consolidamento o la creazione di reti di ricerca nazionali o internazionali che possano favorire la partecipazione a progetti di ricerca nazionali o europei.</p> |
| <p><b>Partecipazione ad eventi di brokeraggio</b><br/> <i>Questa tipologia di spesa è funzionale all'obiettivo "Progetti".</i></p> <p>La spesa viene finanziata dal Dipartimento solo previa verifica disponibilità dei fondi di Ateneo. Se necessario, questa spesa può essere autorizzata anche per il personale tecnico-amministrativo.</p>  | <p>Report inviato dal docente al CDR dopo l'attività di brokeraggio.</p>                    | <p><b>CRITERIO 4 (progetti):</b> partecipazione e/o coordinamento di progetti nazionali ed europei</p>   |

| Tipologia di richiesta ammissibile  | RISCONTRO DEL FINANZIAMENTO CONCESSO  | CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI FONDI  |
|---|---|---|
| <p><b>Missioni per avvio progetti</b><br/> <i>Questa tipologia di spesa è funzionale all'obiettivo "Progetti".</i></p> <p>Se necessario, questa spesa può essere autorizzata anche per il personale tecnico-amministrativo.</p>   | <p>Spesa effettivamente sostenuta dall'Unità Organizzativa Amministrativa e Finanziaria</p> | <p><b>CRITERIO 4 (progetti):</b><br/> partecipazione e/o coordinamento di progetti nazionali ed europei</p>   |
| <p><b>Mobilità internazionale dei docenti</b><br/> <i>Questa tipologia di spesa è funzionale all'obiettivo "Reti di ricerca".</i></p> <p>Di norma, vengono concessi € 500 di default ai docenti che sono in mobilità internazionale di durata superiore ai 30 giorni. Considerate le ristrettezze di bilancio, il CDR del 29.03.2018 ha ritenuto che, laddove possibile, si rimborsino le spese dichiarate, piuttosto che dare un forfait di € 500. Questa cifra resta come tetto massimo di spese rimborsabili.</p>  | <p>Spesa effettivamente sostenuta dall'Unità Organizzativa Amministrativa e Finanziaria</p> | <p><b>CRITERIO 1 (potenzialità reti):</b><br/> potenzialità dell'iniziativa proposta per il consolidamento o la creazione di reti di ricerca nazionali o internazionali che possano favorire la partecipazione a progetti di ricerca nazionali o europei.</p> |
| <p><b>Organizzazione di convegni e conferenze di interesse nazionale o internazionale / Seminari e presentazione volumi</b><br/> <i>Questa tipologia di spesa è funzionale all'obiettivo "Reti di Ricerca".</i></p> <p>Nel corso dell'anno questa tipologia di finanziamento ha costituito argomento di discussione molto approfondita, in quanto, date le ristrettezze di bilancio, si è cercato di disciplinare l'ampio numero di richieste fissando dei limiti. Il punto è stato trattato dal CDR, coinvolgendo anche i referenti d'area, nelle sedute del 29.03.2018, del 26.06.2018, del 02.05.2018, del 26.09.2018.</p> <p>Sono state proposte le seguenti raccomandazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- utilizzare se possibile i fondi individuali giacenti da anni;</li> <li>- limitare il numero di richieste;</li> <li>- coinvolgere più docenti del dipartimento in ogni evento;</li> <li>- finanziare solo convegni con notevole cifra scientifica.</li> </ul> <p>Il CDD del 02.05.2018, al fine di agevolare la programmazione, ha introdotto le seguenti scadenze per la richiesta di fondi dipartimentali per l'organizzazione di Seminari e Convegni: 31 Gennaio, 15 Maggio, 15 Settembre, 15 Novembre.</p> <p>Il CDD 26.09.2018 ha stabilito un limite di € 200 pro capite annui concedibili per l'organizzazione di seminari e convegni.</p> | <p>Locandina del convegno</p>   | <p><b>CRITERIO 1 (potenzialità reti):</b><br/> potenzialità dell'iniziativa proposta per il consolidamento o la creazione di reti di ricerca nazionali o internazionali che possano favorire la partecipazione a progetti di ricerca nazionali o europei.</p> |



| Tipologia di richiesta ammissibile  | RISCONTRO DEL FINANZIAMENTO CONCESSO   | CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI FONDI  |
|---|--|---|
| <p><b>Servizi di proofreading</b><br/> <i>Questa tipologia di spesa è funzionale all'obiettivo "Qualità della Ricerca".</i></p> <p>Al singolo docente possono essere attribuiti fondi per questa tipologia di spesa per un ammontare massimo di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- € 350 per il proofreading di un articolo</li> <li>- € 1000 per il proofreading di una monografia</li> </ul> <p>Nella richiesta il docente deve indicare il titolo dell'articolo o della monografia, il numero previsto delle pagine, e deve allegare un preventivo. Nel caso di articolo in rivista, deve anche dichiarare che questa è indicizzata in Fascia A, WoS o Scopus.</p>  | <p>Il docente deve consegnare al CDR copia dell'articolo o della monografia al momento della pubblicazione, oppure consegnare al CDR la lettera con cui gli viene comunicato che il prodotto non è stato accettato dalla sede prestigiosa prevista.</p>  | <p><b>CRITERIO 3 (prestigio pubblicazioni):</b><br/> pubblicazioni in riviste in fascia A, ISI, SCOPUS o di monografie in collane e case editrici prestigiose</p> |
| <p><b>Contributi per spese di stampa monografie</b><br/> <i>Questa tipologia di spesa è funzionale all'obiettivo "Qualità della Ricerca".</i></p> <p>Al singolo docente possono essere attribuiti fondi per questa tipologia di spesa fino all'ammontare della QV1. Vengono riconosciute quali spese di stampa anche l'acquisto dei volumi.</p> <p>Poiché i contributi per spese di stampa hanno un tetto pari alla Quota Individuale, nel CDR del 29.03.2018 si stabilisce che la stampa di volumi a cui hanno contribuito più docenti abbia come tetto di spesa la somma delle Quote Individuali dei docenti coinvolti. Ai fini del rispetto di tale limite nel conteggio annuale, viene considerata la quota parte, sulla base dell'indice del volume.</p> | <p>Il docente deve consegnare al CDR copia della monografia al momento della pubblicazione.</p> <p>Nella monografia deve figurare la frase "Il presente volume è stato realizzato con il contributo del Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali dell'Università di Macerata"</p> <p>Il CDR dell'11.07.2018 ha stabilito che, ai fini della verifica, la segreteria del Comitato della Ricerca conservi una fotocopia della copertina, dell'indice e dei riferimenti importanti all'interno del libro.</p> <p>Il volume cartaceo verrà poi consegnato alla bibliotecaria referente per le biblioteche del Dipartimento ai fini della conservazione documentale e della consultazione.</p> | <p><b>CRITERIO 3 (prestigio pubblicazioni):</b><br/> pubblicazioni in riviste in fascia A, ISI, SCOPUS o di monografie in collane e case editrici prestigiose</p> |

| Tipologia di richiesta ammissibile  | RISCONTRO DEL FINANZIAMENTO CONCESSO  | CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI FONDI   |
|---|---|--|
| <p><b>Fees per pubblicazione articoli</b><br/> <i>Questa tipologia di spesa è funzionale all'obiettivo "Qualità della Ricerca".</i></p> <p>Sono ammissibili richieste per quanto riguarda la pubblicazione degli articoli in riviste indicizzate Web of Science e Scopus.</p> <p>Nel caso di fees per pubblicazione di articoli in altre riviste scientifiche il Comitato della Ricerca Dipartimentale si pronuncerà caso per caso, sentiti eventualmente i referenti d'area.</p> | <p>Il docente deve inserire in IRIS il prodotto della ricerca, consegnare al CDR copia dell'articolo o della monografia al momento della pubblicazione, oppure consegnare al CDR la lettera con cui gli viene comunicato che il prodotto non è stato accettato dalla sede prestigiosa prevista.</p> | <p><b>CRITERIO 3 (prestigio pubblicazioni):</b> pubblicazioni in riviste in fascia A, ISI, SCOPUS o di monografie in collane e case editrici prestigiose</p> |
| <p><b>Acquisto di software per la ricerca</b><br/> <i>Questa tipologia di spesa è funzionale all'obiettivo "Qualità della Ricerca".</i></p> <p>Al singolo docente possono essere attribuiti fondi per questa tipologia di spesa fino all'ammontare della QV1.</p>   | <p>Spesa effettivamente sostenuta dall'Unità Organizzativa Amministrativa e Finanziaria</p>   | <p><b>CRITERIO 3 (prestigio pubblicazioni):</b> pubblicazioni in riviste in fascia A, ISI, SCOPUS o di monografie in collane e case editrici prestigiose</p> |

### **B3. RIESAME DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE**

Presso il Dipartimento è attivo il Gruppo di Riesame della Ricerca Dipartimentale che, a metà anno solare, svolge una approfondita riflessione autovalutativa secondo le indicazioni ANVUR. Esso tiene conto quindi:

- degli obiettivi contenuti nel quadro A1 della scheda dell'anno precedente e dei punti di miglioramento in essa individuati;
- dell'analisi dei risultati ottenuti evidenziando criticità e punti di miglioramento ed i relativi interventi proposti. Sono inoltre valutati gli interventi di miglioramento proposti del precedente riesame, con l'individuazione degli scostamenti e di proposte di miglioramento per l'anno successivo.

Nel corso del 2018, in attuazione della delibera del Consiglio di dipartimento del 17.12.2014, il Gruppo di Riesame ha redatto anche la Relazione Triennale sulla Ricerca.

Il Riesame della Ricerca Dipartimentale e la Relazione triennale sono stati approvati dal Consiglio di Dipartimento del 26.09.2018.

Tutte le osservazioni del Gruppo di riesame sono confluite nella presente Relazione annuale della Ricerca. Esse verranno considerate anche per la Programmazione 2019, che valorizzerà le buone pratiche evidenziate e formulerà interventi correttivi per le situazioni problematiche rilevate a tutti i livelli.

## SEZIONE C: RISORSE ECONOMICHE, UMANE E STRUMENTALI

Le risorse assegnate al Dipartimento per la ricerca sono da intendersi quali:

- Risorse economiche (Fondi individuali, Fondi dipartimentali, Fondi di Finanziamento delle Attività di Ricerca di Base, Fondi di progetto),
- Risorse umane (Docenti, Visiting professors, Assegnisti e borsisti di Ricerca, Personale tecnico-amministrativo),
- Risorse strumentali (Centri e laboratori, Biblioteche, Attori della Qualità della Ricerca Dipartimentale, House organ, Collane di dipartimento).

### C1. RISORSE STRUMENTALI

#### PATRIMONIO LIBRARIO

Il DR n. 339 del 22 giugno 2012 ha assegnato al Dipartimento le sotto elencate biblioteche, per le quali viene riportato il patrimonio librario alla data del 31.12.2017.



Non è possibile riportare i dati al 31.12.2018, in quanto il polo bibliotecario maceratese, di cui fanno parte le biblioteche dell'Ateneo, è in fase riorganizzazione.

|  | n. monografie | n. periodici  |
|--|---------------|---------------|
| Biblioteca di Diritto pubblico e teoria del governo                              | 21.865        | 4.015         |
| Biblioteca di Studi su mutamento sociale, istituzioni giuridiche e comunicazione | 27.966        | 4.893         |
| Biblioteca di Scienze della comunicazione  | 3.481         | 177           |
| Centro di documentazione sui partiti politici                                    | 4.582         | 1.712         |
| <b>TOTALE</b>  | <b>57.894</b> | <b>10.797</b> |

#### BANCHE DATI BIBLIOGRAFICHE

1. Banche dati e piattaforme dei periodici di rilievo internazionale: Heinonline; Wiley.
2. Banche e siti delle principali istituzioni europee e internazionali ed in particolare: EurLex, Eclac, Curia, Cedex, Corte Internazionale di Giustizia.
3. Banche dati giuridiche italiane: Sistema Leggi d'Italia, Ius Explorer, InfoLEGES e DoGi.
4. Rivisteweb de Il Mulino (illustrato sia per l'ambito giuridico che per quello sociologico e massmediologico).
5. Spoglio di periodici italiani: ANALECTA; ESSPER della LIUC di Castellanza (VA).
6. Aggregatori di periodici elettronici: JSTOR, the scholarly journal archive; WILEY InterScience (ex Blackwell Publishing).
7. Banche dati EBSCO e, in particolare: Communication & Mass Media Complete; ERIC; GreenFILE; PsycARTICLES.
8. IlSole24Ore, Archivio Storico; Archivio storico del quotidiano La Stampa dal 1867.

**ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO PREVISTE  
DALLA RELAZIONE PROGRAMMATICA 2018**

| AZIONE DI MIGLIORAMENTO PROGRAMMATICA   | ATTUAZIONE  |
|---|---|
| <p><u>AZIONE 2018.BIBLIO.1</u>: La delegata al CASB avvierà un percorso con i colleghi perché si coinvolgano maggiormente, anche grazie agli input degli studenti, dei laureandi e dei dottorandi, nel lavoro di aggiornamento e rimpinguamento continuo del materiale bibliografico.</p> | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10/09/2018: la delegata al CASB scrive a tutti i colleghi ricordando la prima scadenza del 14 settembre per gli acquisti librari di dipartimento;</li> <li>- CDD 08.03.2018: la delegata invita i colleghi a coinvolgere maggiormente studenti, laureandi e dottorandi nell'indicazione del materiale bibliografico da acquistare.</li> <li>- 05/11/2018 la delegata al CASB del Dipartimento scrive ai colleghi per tornare a sollecitarli nella direzione indicata dall'azione di miglioramento.</li> </ul> |
| <p><u>AZIONE 2018.BIBLIO.2</u>: La delegata al CASB lavorerà sul fare rete tra i docenti per selezionare insieme nuove riviste da attivare alla luce degli obiettivi di ricerca dipartimentale, oltre che ragionare sul pregresso, laddove meriti di essere ridimensionato.</p>           | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b></p> <p>La delegata al CASB ha avviato con i bibliotecari delle 3 biblioteche SPOCRI una mappatura - ancora in corso - delle riviste esistenti in Dipartimento in formato cartaceo e on line. Ha pertanto disposto, su richiesta espressa di alcuni colleghi, l'attivazione ex novo delle seguenti riviste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>“Diritto costituzionale” 2018 (PRINT);</li> <li>“Diritto dell'economia” 2018 (ON LINE – gratuita);</li> <li>“Actuel Marx” 2018 (PRINT);</li> <li>“Aut aut” 2018 (PRINT)</li> </ul>                   |

## **C2a. RISORSE UMANE: DOCENTI**

Alla data del 01.01.2018 afferivano al dipartimento n. 43 docenti, così ripartiti:

- n. 7 professori di I fascia
- n. 15 professori di II fascia
- n. 21 ricercatori

Nel corso del 2018:

- 1 professore di II fascia è stato trasferito ad altro ateneo;
- 1 professore di II fascia è stato assunto in I fascia;
- 3 ricercatori sono stati assunti in II fascia;
- 1 ricercatore è stato trasferito ad altro Dipartimento;
- 1 ricercatrice è andata in congedo parentale,
- 1 ricercatore è andato in congedo per incarico parlamentare.

Al 31.12.2018 risultano quindi afferenti al Dipartimento n. 41 docenti, così ripartiti:

- n. 8 professori di I fascia
- n. 16 professori di II fascia
- n. 17 ricercatori

Le aree presenti nel Dipartimento sono 6:

- area 1 (scienze matematiche e informatiche)
- area 10 (scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche)
- area 11 (scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche);
- area 12 (scienze giuridiche)
- area 13 (scienze economiche e statistiche)
- area 14 (scienze politiche e sociali).

L'area più popolosa è la n. 14. Seguono l'area 12 e poi l'area 13.

### **ASSEGNI E BORSE DI RICERCA**

Nel corso del 2018 non hanno preso servizio assegnisti di ricerca. Un assegno di ricerca con contratto biennale, finanziato nell'ambito del PRIN, si è interrotto su richiesta del beneficiario.

### **DOTTORANDI**

I dottorandi che nel 2018 risultano afferenti al Dipartimento sulla base dell'afferenza del Coordinatore del corso sono n. 46.

## **C2B. RISORSE UMANE: PTA**

Nel corso del 2018 è stata assegnata una sola unità di Personale tecnico-amministrativo alla Ricerca Dipartimentale.

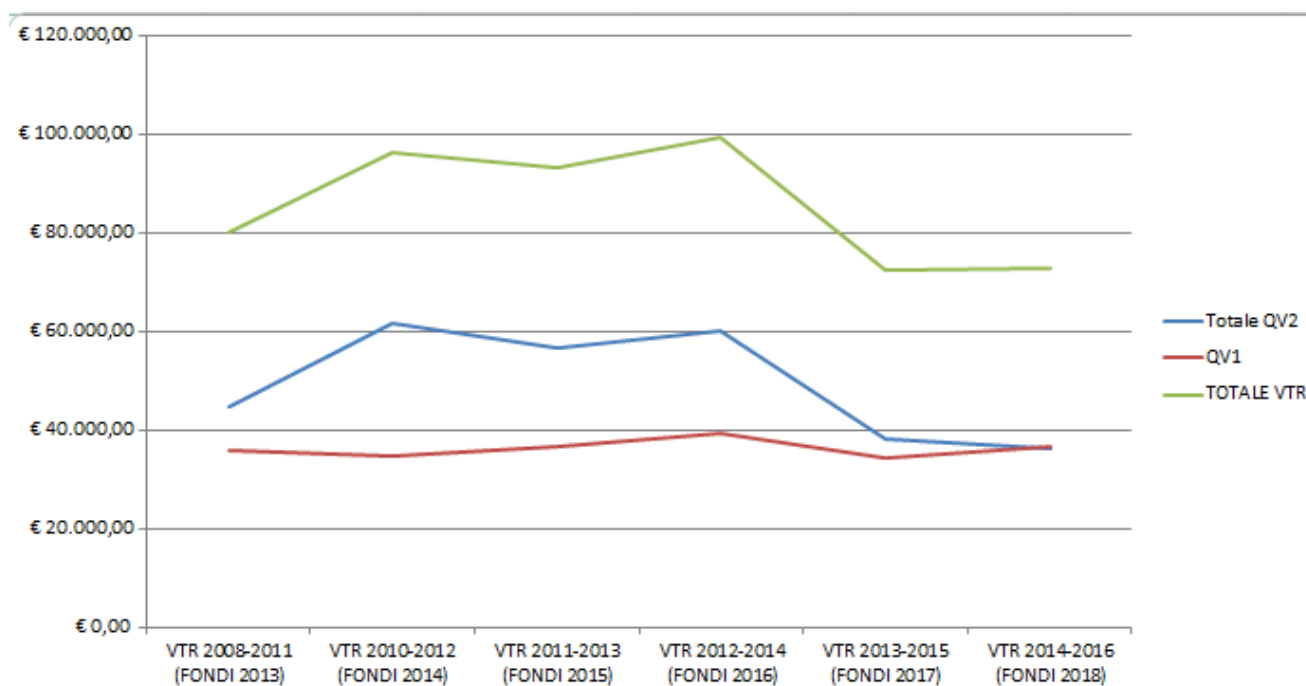
### **SITUAZIONI PROBLEMATICHE ANCORA PRESENTI**

Il Gruppo di riesame ha segnalato che il Personale Tecnico-Amministrativo assegnato alla ricerca è numericamente insufficiente per raggiungere gli obiettivi della Ricerca Dipartimentale. In applicazione del punto di attenzione R4.B.4 delle Linee guida AVA 2.0 approvate dall'ANVUR il 10.08.2017, riferito a "Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla Ricerca", si raccomanda di continuare a rappresentare il problema agli organi di dell'Ateneo con competenze di gestione del personale.

### C3. RISORSE ECONOMICHE

Nel periodo di vigenza del piano strategico (2013-2018) il Dipartimento si è visto assegnare le seguenti risorse economiche per la ricerca.

| VTR                        | Finanziamento dipendente da VTR | Finanziamento dipendente da VQR | Quota vincolata Acquisto libri | Totale QV2  | QV1         | TOTALE VTR  |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| VTR 2010-2012 (FONDI 2014) | € 41.449,00                     | € 20.411,04                     | nd                             | € 61.860,04 | € 34.738,21 | € 96.598,25 |
| VTR 2011-2013 (FONDI 2015) | € 36.308,00                     | € 20.411,00                     | nd                             | € 56.719,63 | € 36.654,39 | € 93.374,02 |
| VTR 2012-2014 (FONDI 2016) | € 36.863,21                     | € 23.132,51                     | € 18.586,49                    | € 59.995,72 | € 39.513,22 | € 99.508,94 |
| VTR 2013-2015 (FONDI 2017) | € 25.220,59                     | € 12.825,56                     | nd                             | € 38.046,15 | € 34.442,77 | € 72.488,92 |
| VTR 2014-2016 (FONDI 2018) | € 23.366,99                     | € 12.825,56                     | nd                             | € 36.192,55 | € 36.815,43 | € 73.007,98 |






### C3a. RISORSE ECONOMICHE: QV1

All'inizio del 2018, l'Ateneo ha assegnato ai singoli docenti le risorse individuali per la ricerca, per un ammontare complessivo di € 35.635,98, secondo il seguente prospetto.

|   | 2018  | 2017  |
|---|-------|-------|
| Docenti che non hanno ricevuto fondi            | n. 6  | n. 2  |
| Docenti che hanno ricevuto meno di 1000 Euro    | n. 18 | n. 25 |
| Docenti che hanno ricevuto tra 1000 e 2000 Euro | n. 14 | n. 12 |
| Docenti che hanno ricevuto oltre 2000 Euro      | n. 3  | n. 2  |

Nell'ammontare di questi fondi, secondo le linee guida di Ateneo per la Valutazione Triennale della Ricerca, rientrano anche quelli riferiti a docenti pensionati o trasferiti presso altro ateneo in data successiva al 31 Dicembre. I fondi loro assegnati rimangono alla struttura scientifica di afferenza. Il Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali ha utilizzato questi fondi ad integrazione della quota disponibile per QV2.

Al termine del 2018 risultano spese somme complessive pari a € 9.696,76, pari al 28 % del totale. 19 docenti non hanno ancora speso la quota individuale 2018.

| AZIONE DI MIGLIORAMENTO PROGRAMMATA   | ATTUAZIONE   |
|---|--|
| <p>AZIONE 2018.QV1.1: Poiché al 31.12.2017 risulta che 23 docenti non hanno ancora speso la quota individuale, nel corso del 2018 la Direttrice scriverà loro per monitorare le ragioni di tale scelta.</p> | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- In data 06/07/2018 la direttrice ha scritto individualmente ai docenti che non hanno ancora speso i fondi precedenti al 2016, segnalando che "da un controllo contabile, risulta che non avevano ancora ordinato spese sui fondi individuali di ricerca che erano stati assegnati prima del 2016". È stato anche inviato un riepilogo dei fondi disponibili.</li><li>- Nel CDD 11.07.2018 la Direttrice ha invitato i docenti che hanno ancora a disposizione fondi individuali residui per gli anni passati a informarla sulle ragioni a fondamento della scelta di non spendere ancora tali fondi.</li></ul> |

**C3b. RISORSE ECONOMICHE: QV2**

La Relazione programmatica della Ricerca dipartimentale, approvata dal Consiglio di Dipartimento del giorno 08.03.2018, ha assegnato € 15.020 per risorse bibliografiche.

Ha reso poi disponibili € 28.268,08 attingendo alla QV2 2018 e ad altre voci di bilancio residue.

Per questi fondi, ha previsto un orientamento di spesa che è stato modificato in corso d'anno secondo quanto indicato nella tabella seguente, al fine di meglio rispondere alle esigenze emerse in seno al Dipartimento.

| <b>Obiettivo</b>                     | <b>Orientamento di spesa per il 2018 previsto dalla Relazione programmatica</b> | <b>Orientamento di spesa per il 2018 approvato dal CDD del 30.05.2018</b> | <b>Orientamento di spesa per il 2018 approvato dal CDD del 26.09.2018</b> | <b>FONDI ASSEGNATI AL 31.12.2018</b> |
|--------------------------------------|---|---|---|--------------------------------------|
| 1 (Progetti europei)                 | € 1000  | € 500   | € 0   | € 0                                  |
| 2 (Progetti nazionali)               | € 1000  |   |   |                                      |
| 3 (Qualità della ricerca)            | € 16.000  | € 16.000  | € 15.000  | € 6.493,57                           |
| 4 (Terza missione)                   | € 3.000   | € 3000  | € 2.450   | € 2.450                              |
| 5 (Reti di ricerca)                  | € 6.000   | € 8.768,08  | € 10.818,08   | € 9.359,56                           |
| 6 (Comunicazione interna ed esterna) | € 1.268,08  | € 0   | € 0   | € 0                                  |
| <b>TOTALE</b>                        | <b>€ 28.268,08</b>  | <b>€ 28.268,08</b>  | <b>€ 28.268,08</b>  | <b>€ 16.003,13</b>                   |

**ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO PREVISTE  
DALLA RELAZIONE PROGRAMMATICA 2018**

| AZIONE DI MIGLIORAMENTO PROGRAMMATICA   | ATTUAZIONE   |
|---|--|
| <p>AZIONE 2018.FFABR.6: Nel corso del 2017 non tutti i docenti aventi diritto al FFABR hanno avanzato domanda, perché non era chiara la scadenza per l'ultimo step della procedura. Nel corso del 2018, i referenti d'area che verranno nominati si occuperanno di assicurare che vengano inviati dei reminder ai docenti richiedenti il FFABR.</p> | <p>L'azione non è stata realizzata perché nel corso del 2018 non è stato erogato il FFABR.</p> |

## PARTE 2

# RISULTATI DELLA RICERCA

### SEZIONE D. PRODUZIONE SCIENTIFICA

In attuazione dell' [azione di miglioramento OB5.1](#), il Consiglio di Dipartimento ha definito quali “Attività editoriali che vedono la partecipazione del Dipartimento” quelle che rispondono ai seguenti requisiti:

- collane finanziate o patrocinate dal dipartimento, e collane di sicuro interesse dipartimentale per le linee di ricerca privilegiate che siano dirette da un docente SPOCRI o animate all'interno del comitato scientifico o di redazione da almeno due docenti del dipartimento,
- riviste di sicuro interesse dipartimentale dirette da un docente SPOCRI o animate all'interno del comitato scientifico o di redazione da almeno due docenti del dipartimento.

#### **COLLANA “Studi e questioni di genere” - Casa Editrice ARACNE**

Diretta da Natascia Mattucci e Ines Corti - nel comitato scientifico: Maria Letizia Zanier

Sito web: <http://www.aracneeditrice.it/index.php/collana.html?col=sgg>

#### **COLLANA “Teoria politica” - Casa Editrice ARACNE**

Diretta da Natascia Mattucci

Sito web: <http://www.aracneeditrice.it/aracneweb/index.php/collana.html?col=TPL>

#### **COLLANA “WP DISSE” – Casa editrice EUM**

Diretta da Fabio Clementi – nel comitato scientifico: Fabio Clementi, Elisabetta Croci Angelini, Rosita Pretaroli, Margherita Scoppola, Stefano Spalletti, Enzo Valentini

(Delibera Consiglio di Dipartimento dell'11.07.2018)

Link: <https://ideas.repec.org/s/mcr/wpaper.html>

#### **COLLANA “Panopticon” – Casa Editrice ARACNE**

Diretta da Stefano Spalletti – nel comitato scientifico Ronald Car, Elisabetta Croci Angelini, Andrea Prontera

Link: <http://www.aracneeditrice.it/index.php/collana.html?col=pan>

#### **COLLANA “Papers on International Studies – SPOCRI”, Casa Editrice EUM**

Direttore: Uoldelul Chelati Dirar

Vice-Direttrice: Benedetta Barbisan

Comitato scientifico: Roberto Baratta, Alessia Bertolazzi, Fabio Clementi, Benedetta Giovanola, Paola Persano, Anna-Ilaria Trapé, Angelo Ventrone

(Delibera Consiglio di Dipartimento del 20.06.2018)

#### **SERIE “Alberico Gentili Lectures” – Casa Editrice Il Mulino**

La prof.ssa Barbisan è coordinatrice scientifica delle Lezioni di eccellenza all'interno della serie 'Alberico Gentili Lectures' della collana "Percorsi" de Il Mulino.

Sito web: <https://www.mulino.it/ente/albericogentili>

#### **RIVISTA “Agricoltura Istituzioni Mercato” - Casa editrice Franco Angeli**

Diretta da Francesco Adornato – Nel comitato di redazione: Anna Ilaria Trapé, Stefano Spalletti

Link: <https://www.francoangeli.it/riviste/sommario.asp?idRivista=122>

#### **RIVISTA “Journal of Constitutional History – Giornale di storia costituzionale” – Casa editrice EUM**

Nel board of editors: Ronald Car e Paola Persano

Sito web: <http://www.storiacostituzionale.it/info.html>

**RIVISTA "Sicurezza e scienze sociali" - Casa Editrice Franco Angeli**

Nel comitato scientifico: Maria Letizia Zanier e Alessia Bertolazzi

Link: <https://www.francoangeli.it/riviste/sommario.asp?IDRivista=177&lingua=it>

**RIVISTA "Heteroglossia" - Casa Editrice EUM**

Nel comitato di redazione: Mathilde Anquetil, Alessia Bertolazzi, Ramona Bongelli, Ronald Car, Lucia

D'Ambrosi, Simona Epasto, Armando Francesconi, Natascia Mattucci, Andrea Rondini, Maria Letizia Zanier

Nel comitato scientifico: Mathilde Anquetil, Alessia Bertolazzi, Ramona Bongelli, Lucia D'Ambrosi, Ronald Car, Simona Epasto, Armando Francesconi, Natascia Mattucci, Maria Letizia Zanier

Link: <https://riviste.unimc.it/index.php/heteroglossia/index>

**RIVISTA "Journal of European Social Policy" - Casa Editrice SAGE**

Co-diretta da Emmanuele Pavolini

Link: <http://journals.sagepub.com/home/esp/#>

**RIVISTA "Giurisprudenza costituzionale" – Casa Editrice Giuffrè Francis Lefebvre**

Nel comitato di redazione: Raffaella Niro, Luigi Cozzolino

Link: <https://shop.giuffre.it/catalog/product/view/id/75530/s/giurisprudenza-costituzionale-4/category/55/>

## PARTE 3

# TERZA MISSIONE E IMPATTO SOCIALE

**Rafforzare l'attività di terza missione, in particolare il trasferimento nel territorio dei risultati della ricerca.**

*(descrizione data nel 2014)*

La parte che segue viene redatta facendo riferimento agli obiettivi programmatici, fissati dal consiglio di dipartimento in tema di terza missione, unitamente alle "Linee guida per la compilazione della Scheda Unica Annuale Terza Missione e Impatto Sociale (SUA-TM/IS) per le Università" (versione 07/11/2018). In particolare, per ciò che concerne le criticità riscontrate si è condotto il tentativo di leggere quest'ultime nell'ottica del futuro scheda di programmazione della Scheda SUA-TM/IS.

### **OBIETTIVO DI RIFERIMENTO DEL PIANO STRATEGICO DI ATENEO**

**2013-2018:** 2.1.5 Sviluppare la "terza missione", valorizzando e

trasferendo la ricerca di base e la ricerca applicata attraverso i percorsi di autoimprenditorialità per gli studenti (*start-up*), la Scuola di Dottorato, lo strumento dello Spin-off, il *placement* in stretto collegamento interno e con le imprese, le istituzioni, gli enti e le associazioni del territorio, le associazioni professionali.

**PRIORITA' DELL'OBIETTIVO:** Nel 2018 questo obiettivo è considerato mediamente prioritario rispetto agli altri obiettivi.

### **FONDI SPESI PER QUESTO OBIETTIVO**




La relazione programmatica 2018 aveva inizialmente stanziato € 3.000 per questo obiettivo.

Nel corso dell'anno è emersa la necessità di riadeguare il bilancio previsionale alle esigenze sopraggiunte, per questa ragione il Consiglio di Dipartimento del 26.09.2018 ha deliberato di ridurre l'allocazione a € 2.450.


Di questi, € 150 sono stati spesi nel seminario intitolato "*Internet of Things, Big Data e Intelligenza artificiale*". Esso rientra nelle attività di Terza Missione perché è stato struttura in forma di *workshop* aperto a studenti, *stakeholder* istituzionali e privati che hanno partecipato ad una prima parte seminariale e ad una seconda parte applicata alla costruzione di un modello di sviluppo di una tecnologia digitale nel campo culturale. All'evento erano presenti, in qualità di relatori invitati: un dirigente Accenture Italia (multinazionale dei servizi digitali e IOT), l'amministratore delegato di Emoj srl (spin-off tecnologia dell'Università Politecnica delle Marche), il responsabile della produzione dati di Borsa Italiana spa, due docenti universitari (UniMC, UnivPM). Il *contest* lanciato all'interno del *workshop* ha prodotto due progetti distinti di sviluppo digitale in ambito culturale.

I restanti € 2.300 verranno spesi nel corso dei prossimi mesi sulla base della proposta della Delegata di Dipartimento alla Terza Missione.

**ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO PREVISTE  
DALLA RELAZIONE PROGRAMMATICA 2018**


| AZIONE DI MIGLIORAMENTO PROGRAMMATICA  | ATTUAZIONE   |
|--|--|
| <p><u>AZIONE 2018.OB4.1:</u> La Delegata alla Terza/Quarta missione invierà una mail a tutti i docenti del Dipartimento per effettuare una ricognizione delle attività svolte dai singoli ma riconducibili a questa voce. Una volta verificate le esperienze presenti in Dipartimento, il Comitato della Ricerca, sentita la delegata, valuterà quale tipo di strategia predisporre.</p> | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br/>           Il 03/12/2018 le delegate alla Terza e alla Quarta Missione hanno inviato a tutti i docenti del Dipartimento un questionario per censire le attività di Terza/Quarta missione e Impatto sociale, secondo le definizioni date dall'ANVUR:<br/> <a href="https://goo.gl/5RXsQx">https://goo.gl/5RXsQx</a><br/>           I risultati del questionario verranno presentati nei primi mesi del 2019.</p> |
| <p><u>AZIONE 2018.OB4.2:</u> La Delegata alla Terza/Quarta missione avvierà un confronto con la Direttrice e con gli altri Delegati dipartimentali.</p>  | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br/>           La Direttrice ha convocato una riunione dei Delegati il giorno 11/04/2018, nella quale è emerso che è necessario dare una definizione condivisa di Terza missione e si è stabilito che durante lo svolgimento di tutte le attività dipartimentali sarà opportuna una interazione con le Delegate al fine di mettere in luce gli aspetti di Terza missione.</p>                                       |
| <p><u>AZIONE 2018.OB4.3:</u> Nel sistema di monitoraggio viene inserito l'indicatore "Numero di accordi stipulati", riferito all'azione "5.3 Consolidare/allargare la partecipazione a reti di ricerca".</p>   | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATA</b><br/>           L'azione di miglioramento è stata realizzata a partire dall'inizio del 2018, monitorando anche il nuovo indicatore.</p>  |

**INTEGRAZIONE CON IL PIANO DELLA PERFORMANCE DI ATENEO**

| PIANO DELLA PERFORMANCE   | ATTUAZIONE  |
|---|---|
| <p>Il piano della performance dell'Università di Macerata prevedeva che il Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali persegua l'obiettivo operativo "Implementare le pagine in italiano e in inglese del sito di Dipartimento sulla terza missione". L'indicatore per misurare il raggiungimento del suddetto obiettivo operativo è "N.ro pagine nuove e/o aggiornate". Nel 2018, il target è n. 4 pagine nuove create o pagine esistenti aggiornate.</p> | <p> <b>PIENAMENTE ATTUATO</b><br/>           Sono state realizzate le seguenti 4 pagine web:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- III e IV Missione nel Dipartimento</li> <li>- Obiettivo</li> <li>- Questionario</li> <li>- Attività</li> </ul> |


## MONITORAGGIO

### Azione 4.1 Favorire percorsi di dottorato con aziende del territorio

| indicatore  | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | TREND   |
|---|------|------|------|------|------|---|
| n. borse di dottorato co-finanziate da Aziende o enti pubblici (es. con borse Eureka) | 6    | 6    | 3    | 2    | 0    |  |



**COMMENTO:** E' necessario rilevare le criticità relative a questo indicatore in quanto, quello del dottorato è un campo di pertinenza della scuola di dottorato che ha una dimensione di Ateneo. Le regole per l'erogazione delle borse Eureka e in particolare il numero di borse, non dipende da azioni dirette del Dipartimento ma dal Bando Regionale e dalle scelte della Scuola di Dottorato di Ateneo.

### Azione 4.2 Favorire percorsi di spin-off, inserimento di dottori di ricerca nelle aziende

| Indicatore  | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | TREND   |
|---|------|------|------|------|------|---|
| n. spin-off avviati con la partecipazione attiva del Dipartimento                   | -    | 1    | 0    | 0    | 1    |  |
| n. rapporti dottori di ricerca/aziende in piedi dopo la scadenza delle borse Eureka | -    | -    | -    | -    | 2    | -   |

**COMMENTO:** Questi indicatori colgono due aspetti non del tutto di pertinenza del Dipartimento bensì di Ateneo. Le informazioni inserite sono state reperite in maniera fortuita.

### Azione 4.3 Aumentare gli introiti derivanti da attività di terza missione

| indicatore   | 2014 | 2015 | 2016     | 2017     | 2018                  | TREND   |
|--|------|------|----------|----------|-----------------------|---|
| risorse finanziarie derivanti da attività di terza missione incassate                    | -    | -    | € 0      | € 46.666 | € 5.764               |  |
| risorse finanziarie derivanti da attività di terza missione assegnate con atto ufficiale | -    | -    | € 46.666 | € 0      | € 5.764<br>Target > 0 |  |

**COMMENTO:** La cifra indicata proviene da un Conto Terzi, la cui assegnazione complessiva era pari a € 7.800. Tuttavia da tale somma è stato necessario scorporare l'IVA e la quota a favore dell'Ateneo. L'indicatore presenta più di una criticità se non accompagnato ad altrettanti indicatori di terza missione, ad esempio relativi al public engagement. In linea con quanto già segnalato dal Gruppo di Riesame sulla Ricerca di Dipartimento, si pensa di avviare una riflessione su tale indicatore e sulla necessità di ponderare diversamente la dimensione strettamente economica della Terza Missione.



## **ALTRI ASPETTI DI RILIEVO**

I docenti non sono incentivati a fare attività di terza missione.

La terza missione, intesa come “apertura verso il contesto socio-economico mediante la valorizzazione e il trasferimento delle conoscenze” (definizione ANVUR) non può essere misurata solo in termini economici, in quanto vi sono aspetti non quantificabili relativi a tutta quella mole di attività svolta dai docenti, singolarmente o come Dipartimento, insieme al contesto socio-economico e istituzionale.

Ci troviamo in una situazione di stallo in quanto non è stata ancora definita la strategia per la TM di Ateneo.

In ogni caso, nel corso del 2018 l'Ateneo ha organizzato la “Notte della ricerca”, iniziativa volta a comunicare alla cittadinanza le attività di studio dei docenti Unimc. Ben 12 docenti del Dipartimento SPOCRI hanno partecipato all'evento, 2 in più rispetto all'anno precedente.

Per quanto riguarda il Dipartimento, esso ha delineato maggiormente le funzioni di Terza Missione assegnandola a un delegato specifico (CDD del 08.03.2018), mentre l'anno precedente questa delega era un interim della Delega alla Quarta Missione.

Si aggiunge inoltre che un docente del dipartimento rappresenta l'Ateneo presso il Cluster regionale Manufacturing (nomina da parte del Senato Accademico 23.10.2018 e del CdA 26.10.2018).

## **SITUAZIONI PROBLEMATICHE ANCORA PRESENTI**

1. La scelta delle azioni e degli indicatori riveste un ruolo molto importante in tutto il percorso di implementazione e valutazione delle attività di TM. Ad oggi, gli indicatori assegnati non sembrano cogliere appieno il fenomeno di Terza Missione, così come le azioni previste non sembrano essere del tutto pertinenti con le specificità di ricerca del Dipartimento e i suoi ambiti di azione. In generale, il quadro delle azioni e degli indicatori prescelti non è in linea con le indicazioni ANVUR.
2. La partecipazione a tavoli di lavoro con gli stakeholder che sono necessari per la didattica, secondo le linee guida AVA 2.0, non è sfruttata in maniera strutturata come azione di terza missione.